

宁晋县宁北街道办事处
关于 2021 年度财政预算的决议
(草案)

(2021 年 7 月 26 日中国共产党宁晋县宁北街道工作委员会通过)

中国共产党宁晋县宁北街道工作委员会，审查了宁北街道办事处提交的《关于 2021 年度财政预算（草案）的报告》，会议议定：通过《关于宁北街道 2021 年度财政预算（草案）的报告》，批准宁晋县宁北街道办事处 2021 年度财政预算。

2021年宁晋县部门预算编制

宁晋县宁北街道办事处

一、部门职责及机构设置

(一) 部门职责

1、党政综合办公室(经济发展办公室)。协助党委、政府处理日常工作，负责辖内村务公开工作监督指导、传染病防治宣传、信访纠纷调解、普及健康科学知识、统计普查等工作。通过设立镇、村办公经费，保障日常办公正常运转，提高基层服务群众能力。通过设立信访经费，做好信访稳控工作，减少信访事件，对已经形成的信访事件及人员做好稳控及接回工作，减少上级信访压力，做好村级防控。

2、党建工作办公室(人大工委办公室)。宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，做好基层党组织建设、人才服务、精神文明建设和文化建设、换届选举、统战工作、人大、工会、共青团、妇联等工作。通过设立党建工作经费，加强理论学习，党员干部素质得到提升，党性观念得到加强，提升服务群众的技能，增强党员干部综合素质和履职能力。在村级基础设施、办公场所的修缮等方面予以一定支持，改善村容村貌，提高农民生活质量，为各村的发展提供一定的经济支持，调动发展积极性。保障人大活动经费，提高乡人大会议质量，切实为人大加强监督工作力度提供经济支持，更好的为群众服务。

3、应急管理办公室。加强本辖区生产经营单位安全生产状况的监督检查，协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责。通过设立

安全生产、消防、防灾减灾救灾经费，全面开展安全生产知识宣传培训活动，加大重点行业领域安全风险防控工作力度；建立健全突发事件应急响应机制，提高全民防灾减灾救灾意识，保障人民群众生命财产安全。

4、自然资源和生态环境办公室。加强水利建设、土地使用管理和环境综合整治，合理开发、利用自然资源，保护耕地，改善生态环境和生活环境。通过设立大气、水环境、扬尘、土壤等环境污染治理经费，“散乱污”企业整治经费及农村道路建设等经费，加大对秸秆焚烧、烟花爆竹燃放、企业生产废弃物排放等违法行为的管控力度，督促企业绿色环保生产，提高辖内综合环境质量水平；完善农村环境卫生治理长效机制，保障宁北街道农村环境卫生干净整洁，打造优质人居环境；改善辖内道路交通环境，增强基础设施建设水平，为群众出行和经济发展提供有力支持。

5、社会建设和物业监督管理办公室。负责基层社区社会组织的分类指导和业务指导，负责社区工作者的日常管理工作，改善目前辖区内村委会以外的居民聚集区的无序化管理，改变这部分人群的管理空白，为这部分居民提供必要和优质的服务，方便此类居民的生活，满足群众日常所需。

6、综合行政执法队（综合指挥和信息化网络中心、社会治安综合治理中心）。根据法律法规和省政府授权，乡镇综合行政执法队协助县级执法部门，承担综合行政执法职责，做好乡镇综合执法工作，在辖内食品安全隐患排查、协助执法、小作坊、小餐饮、小摊点监督管理、传销查处等方面提供有力保障。

7、行政综合服务中心（综合文化服务站、农业综合服务中心）。根据法律法规和省政府授权，承担行政审批服务工作，推进信用分级分类监管，开展就业政策宣传、人口与计划生育、居家养老、未成年人保护、爱国卫生、社会救助、残疾人保障、科普、健身等关乎群众生产生活的各项工作，拓宽服务项目和服务范围，使辖内群众切实享受到全面、便捷的服务。

8、退役军人服务站。拓宽服务项目和服务范围，做好辖内征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作，使辖内群众切实享受到全面、便捷的服务。

宁晋县宁北街道办事处	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

1、收入说明

反应本部门当年全部收入，2021年预算收入2163.22万元，

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映宁晋县宁北街道办事处年度部门预算中支出预算的总体情况。2021年部门支出预算为2163.22万元，其中基本支出402.93万元，包括人员经费343.05万元和日常公用经费59.88万元；项目支出1760.29万元，全部为本级支出。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排59.88万元，主要用于保证机关正常运转的办公费、邮电费、差旅费、电费、日常维修费、公车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2021年，财政拨款“三公”经费预算安排22.95万元，其中：公务用车购置及运维费22.5万元（其中：公务用车购置费18万元，公务用车运行费4.5万元）；公务接待费0.45万元。“三公”经费比上年减少0.05万元，减少的原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制三公经费开支，压减公务接待费。

五、绩效预算信息

2021年宁北街道将继续认真贯彻落实县委、县政府决策部署，围绕新形势、新发展、新理念，以建设“五个宁晋”为总体目标，以北部新区规划建设为中心，大干快上，克难攻坚，重点谋划了三个方面内容，确保各项工作圆满完成。

一、成为理论思想建设的“坚守者”。一是持续提升干部职工的理论思想水平，筑牢“四个意识”，坚持“四个自信”，坚决做到“两个维护”，把“不忘初心、牢记使命”主题教育的成果转变为工作实绩。二是严格执行新形势下党内政治生活若干条例，全面加强党的纪律建设，营造出风清气正的良好政治环境。三是继续保持勇于担当、主动作为的干事热情，切实履职尽责，坚决落实县委、县政府工作部署，推动各项工作不断取得新突破。四是抓实抓细意识形态工作，严格落实理论中心组学习制度，提升舆论引导水平，牢牢把握意识形态工作的主动权。

二、成为项目建设的“服务者”。继续发扬斗争精神，把握正确政

策导向，深入实施领导包联等有效机制，探索精准服务项目的创新机制方法，加快铺开新区基础设施框架，突出重点，集中精力打造宁晋“新城区”。一是完成洋沟水系生态治理及绿化一期工程；二是服务保障汪洋沟二期、体育公园、新区路网全面完工；三是服务保障其他新区项目工程早开工，早建成。

三、成为生态文明建设的“践行者”。坚持把生态文明建设放在更加突出位置，结合北部新区建设，重点在大气污染防治，水体环境整治，绿化景观提升等方面继续下功夫，继续加大生态文明宣传态势，营造全民参与生态文明建设的热烈氛围，摸索“散乱污”企业动态清零、农村秸秆禁烧、工地扬尘整治、冬季清洁取暖、水体污染防治等工作有机结合、协同联动的新措施、新办法，持续提升新区生态环境，把新区建设成为生态宜居的宁晋“新客厅”。

四、成为乡村振兴的“推动者”。把握“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”要求，打造生态宜居、社会稳定、和谐文明、生活富裕的宁晋新城。一是以大力度开展人居环境整治为抓手，推进辖区 13 个村环境卫生、村容村貌大幅度提升；二是结合新区建设，优化辖区产业结构，盘活土地资源，持续提升群众收入水平；三是加快小及村、小王庄片区改造工作，创新工作模式，力争取得实质性进展。根据现实情况，适时启动北塔庄片区改造，提升群众生活环境，优化土地利用结构。

宁晋县县级部门职责—工作活动绩效目标表

部门编码及名称：953002 宁北街道办事处

预算年度：2021 年

单位：万元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	绩效标准			
					优	良	中	差
1	2	3	4	5	6	7	8	9
部门职责 1								
党政综合办公室(经济发展办公室)	630.24 万元	<p>协助街道党工委、办事处处理日常工作；负责文秘、综合协调、上呈下达、会议组织等工作；做好机关后勤服务工作；负责本行政区划内村务公开工作的指导、监督；负责辖区内传染病防治工作，组织开展群众性卫生活动，进行预防传染病的健康教育；做好信访工作，畅通信访渠道，处理来信、接待来访；承担民间纠纷调解相关工作；承担农村土地承包经营纠纷调解相关工作；承担企业劳动争议调解相关工作；负责加强本辖区内健康教育及其专业人才培养，建立健康知识和技能核心信息发布制度，普及健康科学知识，向公众提供科学、准确的健康信息；负责本辖区内健康中国建设，健全实施健康中国行动领导推进工作机制，逐项抓好任务落实；</p>	<p>1、通过设立镇、村办公经费，保障日常办公正常运转，提高基层服务群众能力。2、通过设立信访经费，做好信访稳控工作，减少信访事件，对已经形成的信访事件及人员做好稳控及接回工作，减少上级信访压力，做好村级防控。</p>	<p>乡镇重点工作完成率</p>	98%	95%	90%	90%以下
				<p>宣传工作覆盖率</p>	95%	90%	85%	80%
				<p>信访、纠纷案件解决率</p>	95%	90%	85%	80%

		负责辖区内的统计工作；履行统计职责，广泛引导、动员和组织社会力量积极参与并认真配合做好国家规定的周期性普查工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。						
部门职责 2								
党建工作办公室（人大工委办公室）	66.3 万元	宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务；维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规；负责街道党工委自身建设和基层党组织建设，以及其他隶属街道党工委的党组织建设；负责全面推行“大党建、大工委”工作机制，承担党建联席会议和“大工委”日常工作；负责下级党的基层组织选举工作，承办下级党组织的成立或撤销事宜；负责非公有制企业和社会组织党建工作，扩大新兴领域党建有效覆盖；加强党员队伍建设，对党员进行教育、管理、监督和服务，做好经常性的发展	1、通过理论学习，党员干部素质得到提升，党性观念得到加强，提升服务群众的技能，增强党员干部综合素质和履职能力。 2、在村级基础设施、办公场所的修建等方面予以一定支持，改善村容村貌，提高农民生活质量，为各村的发展提供一定的经济支持，调动发展积极性。 3、保障人大活动经费，提高乡人大会议质量，切实为人大加强监督工作力度提供经济支持，更好的为群众服务。	村“两委”班子建设完备率	98%	95%	90%	90%以下
				提村党组织书记整体素质和履职能力	98%	95%	90%	85%

	<p>党员工作；加强流动党员管理；做好人才服务工作，发展、培养、推荐党员和群众中的优秀人才；落实意识形态工作责任制，组织党员群众学习习近平新时代中国特色社会主义思想，培育和践行社会主义核心价值观，加强精神文明建设和文化建设；落实统一战线工作任务要求，做好民族事务工作；负责人大工委日常事务工作，以及工会、共青团、妇联等工作；按权限负责村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作；负责指导居民委员会的换届选举工作，指导村（居）民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案；负责监督检查和指导所属单位和行政村的档案工作；负责本行政区域内村民委员会成员的任期和离任经济责任审计工作；负责辖区内农村集体资产管理的指导和监督，按分工和权限负责村集体财务管理工作；加强党对农村经济建设的领导，巩固和加强农业基础地位，保障重要农产品有效供给和促进农民持续增收；根据委托授权负责本辖区内的宗教事务管理工作；按权限落实好农村重点改革任务；负责联系街道辖区内的人民代表大会代表，组织代表开展活</p>		<p>提高农村基层机构服务群众能力水平</p>	<p>95%</p>	<p>90%</p>	<p>85%</p>	<p>80%</p>
--	--	--	-------------------------	------------	------------	------------	------------

		动，反映代表和群众的建议、批评和意见，办理常务委员会交办的监督、选举以及其他工作，并向常务委员会报告工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。						
部门职责 3								
应急管理办公室	5 万元	<p>加强本辖区生产经营单位安全生产状况的监督检查，协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责；负责本辖区的消防工作，开展消防宣传、防火巡查、隐患查改；指导村（居）民委员会开展群众性的消防工作；负责辖区防汛抗洪、抗旱等相关工作；负责辖区防灾减灾等相关工作；依法做好本辖区的突发事件应对工作，制定本级突发事件应急预案，组织开展应急演练；负责辖区应急管理工作，建立健全应急联动机制，严格落实应急管理责任，加强基层综合应急队伍建设和应急保障能力建设；负责本辖区内自然灾害救助工作，做好自然灾害风险排查、隐患治理、救助准备、信息报告、先期处置、应急救助、灾后救助和救助款物管理等工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。</p>	<p>通过设立安全生产、消防、防灾减灾救灾经费，全面开展安全生产知识宣传培训活动，加大重点行业领域安全风险防控工作力度；建立健全突发事件应急响应机制，提高全民防灾减灾救灾意识，保障人民群众生命财产安全。</p>	<p>企业安全生产培训覆盖率</p>	98%	95%	90%	85%
				<p>重大安全生产责任事故发生次数</p>	≤0 次			1 次
				<p>应急响应联动机制建设完备程度</p>	95%	90%	85%	80%
部门职责 4								

自然资源和生态环境办公室	1410.15 万元	<p>负责辖区基本农田保护管理工作；动员和组织社会力量参与土地调查工作；负责本辖区乡道、村道建设管理工作，负责乡村道路交通安全监督管理工作；负责本区域范围内的村镇规划建设管理工作；负责辖区内农村土地承包管理工作；按照职责分工负责辖区市容、村容和环境卫生、农村生活污水处理责任；按照职责分工依法履行土壤污染防治和安全利用职责；按照职责分工负责本辖区河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作，协助上级人民政府及其有关部门做好地下水相关管理和监督工作；根据本地区的实际，组织开展大气污染防治工作；落实属地监管责任，做好禁止露天焚烧秸秆工作；根据本地区的实</p>	<p>1、通过设立大气、水环境、扬尘、土壤等环境污染治理经费，“散乱污”企业整治经费及农村道路建设等经费，加大对秸秆焚烧、烟花爆竹燃放、企业生产废弃物排放等违法行为的管控力度，督促企业绿色环保生产，提高辖内综合环境质量水平；2、完善农村环境卫生治理长效机制，保障全镇农村环境卫生干净整洁，打造优质人居环境；3、改善辖内道路交通环境，增强基础设施建设水平，为群众出行和经济发展提供有力支持。</p>	辖内空气、水环境、土壤等综合环境质量水平达标率	90%	80%	70%	60%
				农村环境卫生验收合格率	95%	90%	85%	80%

	<p>际、组织开展扬尘污染防治工作；按照职责分工加强畜禽遗传资源保护，协助有关部门做好辖区畜禽养殖污染防治工作；按照职责分工做好“散乱污”企业综合整治工作；按照职责分工做好乡村环境保护和治理工作，配合做好联合巡查工作，及时查处影响乡村环境保护的治理的行为；按照职责分工和相关预案开展突发环境事件应急处置工作，按照有关规定向上级报告；负责辖区自然资源保护和监管工作；履行辖区护林和森林草原防火职责，明确责任分工、开展宣传教育、组织防火巡查巡护、组建火灾扑救队伍、做好防灭火物资储备、制定火灾应急处置办法、组织开展应急演练、做好火灾预防扑救；组织开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作；加强辖区内的水土保持工作，开展水土流失综合治理，预防和减轻水土流失；负责本行政区域内人居环境改善工作；协助上级人民政府有关部门做好本行政区域内农村供水用水管理等相关工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事</p>		农村道路建设验收合格率	95%	90%	85%	80%
--	--	--	-------------	-----	-----	-----	-----

		项。						
部门职责 5								
社会建设和物业监督管理办公室	2 万元	按权限负责基层社区社会组织的分类指导和业务指导；负责指导落实《物业管理条例》；按权限负责社区工作者的日常管理工作；承担物业管理监督指导工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。	改善目前辖区内村委会以外的居民聚集区的无序化管理，改变这部分人群的管理空白，为这部分居民提供必要和优质的服务，方便此类居民的生活，满足群众日常所需。	村以外社区服务覆盖率	98%	95%	90%	85%
				社区财政资金使用效率	100%	95%	90%	85%
				社区服务种类覆盖率	95%	90%	85%	80%
部门职责 6								

综合行政执法队（综合指挥和信息化网络中心、社会治安综合治理中心）	23.12 万元	<p>根据法律法规和省政府授权，承担综合行政执法工作；负责辖区内的食品安全隐患排查、信息报告、协助执法和宣传教育等工作，做好本行政区域内小作坊、小餐饮、小摊点的监督管理工作；协助有关部门查处传销行为；制定本辖区社会治安综合治理规划，检查、推动社会治安综合治理措施的落实，协调和督促有关部门开展法制宣传教育工作、调解各类纠纷；组织群众开展各种形式的治安防范活动和军民、警民联防活动；指导、帮助村（居）民委员会做好社会治安综合治理工作；组织协调辖区社会治安防控体系建设及普法工作，开展基层平安创建活动及各种形式的治安防范活动。加强群防群治组织建设，动员、组织人民群众维护社会治安和社会秩序，做好防范邪教工作；组织相关单位开展社会矫正工作和对户籍或居住地在辖区的刑满释放人员做好接受建档和安置帮教工作，做好重点帮教对象的衔接工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。</p>	<p>乡镇综合行政执法队协助县级执法部门，做好乡镇综合执法工作，在辖内食品安全隐患排查、小作坊、小餐饮、小摊点监督管理、传销查处等方面提供有力保障。</p>	食品安全宣传覆盖率	95%	90%	85%	80%
				食品安全事件发生控制率	95%	90%	85%	80%
				食品质量合格率	95%	90%	85%	80%
部门职责 7								

行政综合服务中心（综合文化服务站、农业综合服务中心）	11.96 万元	<p>加大信用信息归集应用力度，落实守信联合激励和失信联合惩戒制度，推进信用分级分类监管；根据法律法规和省政府授权，承担行政审批服务工作；开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作；负责辖区内人口与计划生育工作；组织实施居家养老服务工作，建设居家养老服务设施，落实政府购买服务、经费补贴等扶持政策措施，组织、指导社会各界参与居家养老和空巢、留守老人关爱服务；协调有关部门做好未成年人的保护工作；负责本辖区爱国卫生日常工作；按权限开展社会救助工作；按权限做好残疾人保障工作；负责组织开展乙方精神障碍发生、促进精神障碍患者康复等工作；负责社会戒毒、社区康复工作；按照职责分工负责做好辖区城乡居民基本养老保险工作；组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式；组织开展全民健身活动，建立健全全民健身工作协调机制；负责本辖区综合文化站、新时代文明实践中心（所、站）建设和日常管理，实施免费开放；按职责分工负责农产品质量安全监管工作，加强农产品质量安全知识的宣传，及时</p>	<p>拓宽服务项目和服务范围，在关乎群众的择业就业、计生、养老、爱国卫生、社会救助等方面提供服务，使辖内群众切实享受到全面、便捷的服务。</p>	行政综合服务种类覆盖率	95%	90%	85%	80%
				政策宣传普及率	90%	80%	70%	60%
				窗口业务办结率	98%	95%	90%	85%

		上报有关单位和个人报告的农产品质量安全事故；依法组织群众协助做好本辖区的动物疫病预防和控制工作，组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫工作；负责本辖区农村扶贫开发的具体实施工作；引导和扶持农业机械服务组织的发展，做好先进适用的农业机械推广和服务工作；负责组织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；按照职责分工负责辖区农民负担监管工作，组织开展农民负担专项检查；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。						
部门职责 8								
退役军人服务站	14.45 万元	依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。	拓宽服务项目和服务范围，做好辖内征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作，使辖内群众切实享受到全面、便捷的服务。	镇退役军人重点工作完成率	98%	95%	90%	85%
				专项工作服务种类覆盖率	95%	90%	85%	80%
				政策宣传普及率	90%	80%	70%	60%

部门收支预算总表

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

项 目 代 码	预 算 收 支 项 目	预 算 金 额
	预算收入	
1	一般公共预算拨款	2163.22
	其中：限额补助	
	非限额补助	
	行政事业性收费	
	专项收入	
	国有资产有偿使用收入	
	债务收入	
	中央财政提前通知转移支付	
	其他	
2	基金预算拨款	
3	国有资本经营预算拨款	
4	财政专户核拨	
5	其他来源收入	
	其中：事业收入	
	事业单位上级补助收入	
	附属单位上缴收入	
	经营收入	
	其他收入	
	预算支出	
1	基本支出	402.93
	其中：人员经费	343.05
	日常公用经费	59.88
2	项目支出	1760.29
	其中：本级支出	1760.29
	对下补助	
3	其他支出	

部门基本支出预算

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

经济分类 科目编码	预算支出项目	资 金 来 源				
		合 计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专户 核拨	其他来源 收 入
	基本支出总计	402.93	402.93			
	一、人员经费合计	343.05	343.05			
	（一）工资福利支出	341.75	341.75			
30101	1、基本工资	266.75	266.75			
	2、津贴补贴					
30103	3、奖金					
	4、社会保障缴费	49.79	49.79			
30105	5、伙食补助费					
30113	6、住房公积金	25.21	25.21			
	7、绩效工资					
	8、其他工资福利支出					
	（二）对个人和家庭的补助	1.3	1.3			
	1、退休费	1.3	1.3			
	2、生活补助					
	3、奖励金					
30314	4、采暖补贴					

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

经济分类 科目编码	预算支出项目	资 金 来 源				
		合 计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专户 核拨	其他来源 收 入
31002	(三) 办公设备购置					
	二、日常公用经费合计	59.88	59.88			
	(一) 基础定额项目	52.65	52.65			
30201	1、办公费	10.5	10.5			
30205	2、水费					
30206	3、电费					
32007	4、邮电费	7.7	7.7			
30207	5、取暖费					
30211	6、差旅费	7.5	7.5			
30213	7、维修(护)费	3.25	3.25			
30214	8、租赁费					
30215	9、会议费					
30216	10、培训费					
30217	11、公务接待费					
30226	12、劳务费					
30229	13、福利费					
30231	14、公务用车运行和维护	4.5	4.5			

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

经济分类 科目编码	预算支出项目	资 金 来 源				
		合 计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专户 核拨	其他来源 收 入
30239	15、公务交通补贴	19.2	19.2			
30299	16、其他商品和服务支出					
	(二) 按规定比例计提项目	3.23	3.23			
32017	1、公务接待费	0.35	0.35			
30216	2、培训费					
30299	3、福利费					
30228	4、工会经费	2.88	2.88			
20860	(三) 应缴残保金					
310	资本性支出					
31002	办公设备购置	4	4			

部门项目支出预算

953 宁晋县宁北街道办事处
单位：万元

项目名称	项目承担单位	功能分类科目编码	项目类型		项目级次	资金来源						
			大类	小类		合计	一般公共预算拨款	非税收入安排	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入
乡镇财政所人员工资及保险（2010602）	党政综合办公室（经济发展办公室）	2010602	03	0301	本级	30.41	30.41					
农村文化建设专项资金（2070109）	党建工作办公室（人大工委办公室）	2070109	05	0501	本级	13	13					
计生合同制人员工资及计生经费（2100717）	党政综合办公室（经济发展办公室）	2100717	03	0301	本级	64.66	64.66					
2021年土地收储占地赔产资金	自然资源和生态环境办公室	2120399	01	0101	本级	525.84	525.84					
2020年通道绿化占地补偿款（2130142）	自然资源和生态环境办公室	2130142	03	0301	本级	176.21	176.21					
国省道及配套设施占地（体制内）	自然资源和生态环境办公室	2130142	05	0501	本级	344.56	344.56					
国道308、国道309、赵宁线等道路拓宽改造配套占地补偿款	自然资源和生态环境办公室	2130142	03	0301	本级	137.06	137.06					
基层公共服务-村级组织办公经费（2130705）	党建工作办公室（人大工委办公室）	2130705	05	0501	本级	15.77	15.77					

村民小组长-党组织活动经费（2130705）	党建工作办公室（人大工委办公室）	2130705	05	0501	本级	3.17	3.17					
村级公用支出-村级组织办公经费（2130705）	党建工作办公室（人大工委办公室）	2130705	05	0501	本级	13.53	13.53					
异地会计补助（2130705 县）	党建工作办公室（人大工委办公室）	2130705	03	0301	本级	3.2	3.2					
农村人居环境整治（农村环卫）-服务群众专项经费	自然资源和生态环境办公室	2130705	05	0501	本级	114.84	114.84					
退役军人服务站工作经费	退役军人服务站	2082802	05	0501	本级	1	1					
退役军人 2021 年工资及各类保险	退役军人服务站	2082802	03	0301	本级	9.82	9.82					
2020 年度目标绩效奖	党政综合办公室（经济发展办公室）	2010302	03	0301	本级	8.06	8.06					
2020 年精神文明奖及平安建设奖	党政综合办公室（经济发展办公室）	2010302	03	0301	本级	32.4	32.4					
党建工作办公经费	党建工作办公室（人大工委办公室）	2010302	05	0501	本级	2	2					
应急管理办公室工作经费	应急管理办公室	2240102	05	0501	本级	5	5					
人大工委办公经费	党建工作办公室（人大工委办公室）	2010102	05	0501	本级	2.2	2.2					
人居环境提升	自然资源和生态环境办公室	2110402	05	0501	本级	29	29					
村离任、退休干部工资	党建工作办公室（人大工委办公室）	2010302	03	0301	本级	3	3					
宁北街道宽带服务费	党政综合办公室（经济发展办公室）	2010302	05	0501	本级	0.8	0.8					

宁北街道视频会议系统运营费	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	1.33	1.33					
农村会计异地任职补助	党建工作办公室(人大工委办公室)	2130705	03	0301	本级	4.68	4.68					
报刊费(2021年)	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	7	7					
食安办村级协管员劳务费	综合行政执法队	2100402	03	0301	本级	2.52	2.52					
综治人员劳务费	党建工作办公室(人大工委办公室)	2010302	03	0301	本级	3.6	3.6					
综合执法大队工作经费	综合行政执法队	2010302	05	0501	本级	2	2					
公益岗岗位津贴	党建工作办公室(人大工委办公室)	2010302	03	0301	本级	4.86	4.86					
农村燃气协管员补贴	自然资源和生态环境 办公室	2010302	03	0301	本级	2.64	2.64					
社区建设和物业监督管理办公室工作经费	社区建设和物业监督管理办公室	2120102	05	0501	本级	2	2					
新冠疫情防控疫苗接种工作经费	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2100409	05	0501	本级	13	13					
村干部保险	党建工作办公室(人大工委办公室)	2130705	03	0301	本级	0.89	0.89					
行政综合服务中心工作经费	行政综合服务中心	2010302	05	0501	本级	3	3					
2021年宁北街道村级基本公共卫生服务、人口监测核查员劳务费	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2100717	03	0301	本级	4.65	4.65					
计生协村民自治协调员劳务费	行政综合服务中心	2100717	03	0301	本级	3.96	3.96					

违法占地整治经费	综合行政执法队	2120104	05	0501	本级	15	15					
信访维稳经费	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010308	05	0501	本级	10	10					
创城工作经费	行政综合服务中心	2010302	05	0501	本级	5	5					
武装工作经费	退役军人服务站	2030601	05	0501	本级	3.63	3.63					
购买第三方服务	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	14	14					
宁北街道会议室改造提升项目	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	5	5					
办公家具购置	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	10	10					
机关设施维修	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	8	8					
王村道路修建项目(2021年革命老区)	自然资源和生态环境 办公室	2130142	05	0501	本级	80	80					
公务用车购置	党政综合办公室 (经济发展办公室)	2010302	05	0501	本级	18	18					
合计					本级	1760.29	1760.29					

953 宁晋县宁北

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

街道办事处

单位：万元

部门"三公"及会议培训经费预算

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

支出内容	资 金 来 源				
	合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入
合 计	22.85	22.85			
一、因公出国（境）费					
二、公务用车购置及运维费	22.5	22.5			
其中：公务用车购置费	18	18			
 公务用车运行维护费	4.5	4.5			
三、公务接待费	0.35	0.35			
 “三公经费”小计	0.35	0.35			
四、会议费					
培训费					

六、部门政府采购预算

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

政府采购项目来源		采购物 品名称	政府采 购目录 序号	数量 单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算金额						总计	当年部门预算安排资金				其他 渠道 资金	
								合计	一般公 共预算 拨款	基金 预算 拨款	财政专 户核拨		其他来 源收入
合 计	114.84	环卫外 包			1	1	114.84	114.84	114.84				

部门组织政府非税收入计划

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：万元

单位名称	收入分类科目编码	收入项目名称	收入类型	合 计	一般公共预算收入	政府性基金收入	国有资本经营预算收入	财政专户收入	其中：应缴款项		
合 计											
										
										

注：空表列示

部门基本情况

953 宁晋县宁北街道办事处

单位：人

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式	车辆 编制 数	编制人数		在职人数		离退人数		
					行政	事业	行政	事业	离休	退休	辞职
合 计				1			20	14		2	
宁晋县宁北街道办事处	行政	正科级	财政拨款	1			20	14		2	

七、固有资产情况

上年末固定资产金额为 139.41 万元（详见下表），本年度单位拟购置固定资产主要为公车、打印机、电脑、办公家具等，共计 28 万元，均是 20 万元以下的设备。本年预算拟购置的固定资产为车辆 18 万元、其他固定资产 10 万元，共计 28 万元。

部门固定资产占用情况表

编制部门：

截止时间：2020 年 12 月 31 日

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	139.41
1、车辆（台、辆）	2	22.20
3、单价在 20 万元以上设备	——	26.45
4、其他固定资产	——	90.76

八、名词解释

1.一般公共预算拨款收入：县财政当年拨付的资金。

2.基本支出：指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

4.“三公”经费：指县财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

5.机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

6.关心下一代工作活动经费：指县关工委开展关心下一代工作所需经费。

7.行政事业单位离退休：反映用于行政单位离退休方面的支出。

8.老干部医疗保障费：反映用于老干部医疗保障方面的支出。

9.报刊及管理服务费：反映用于全县财政开支离退休老干部报刊征订以及管理服务方面的支出。

九、其他需要说明的事项

无其他需说明事项。