

邢台正大会计师事务所有限责任公司
XingTai ZhengDa CPA Co., Ltd

2020年普通高中生均公用经费项目
绩效评价报告

地址：邢台市桥西区中华大街丰基大厦A座15层

电话：(0319) 3222136 3229986

移动电话：18003390102 18003390106

2020 年普通高中生均公用经费项目 绩效评价报告

项目名称：2020 年普通高中生均公用经费项目

项目实施单位：宁晋县教育局

委托部门：宁晋县财政局

评价机构：邢台正大会计师事务所有限责任公司

二〇二零年十二月二十日

目录

一、项目基本情况.....	1
(一) 项目内容.....	1
(二) 项目绩效目标.....	2
(三) 项目绩效指标设定.....	2
二、绩效评价工作开展情况.....	3
(一) 绩效评价目的.....	3
(二) 绩效评价评价依据和原则.....	3
(三) 绩效评价评价方法.....	4
三、评价结论.....	7
四、项目评价指标分析.....	8
(一) 项目决策情况.....	8
(二) 项目过程情况.....	8
(三) 项目产出情况.....	9
(四) 项目效益情况.....	10
五、项目实施的主要经验及存在的问题.....	10
(一) 主要经验.....	10
(二) 存在问题.....	11
六、建议.....	11

普通高中生均公用经费项目 绩效评价报告

邢正绩效评字[2020]第 10 号

宁晋县财政局：

我们接受委托，对宁晋县教育局实施的 2020 年普通高中生均公用经费项目进行了绩效评价，我们的评价是依据《中国注册会计师执业准则》、《中华人民共和国预算法》、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、《中共宁晋县委 宁晋县人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》、《宁晋县县级预算绩效重点评价管理办法》等有关法规、文件及项目实施方案进行的。在评价过程中，我们结合项目的实际情况，实施了包括检查会计记录、询问、实地考察等我们认为必要的工作程序。

一、项目基本情况

（一）项目内容

据《河北省财政厅 河北省教育厅关于公办普通高中生均公用经费财政拨款标准的通知》（冀财教【2018】95 号文件），为加快我省普及高中阶段教育步伐，保障公办普通高中运转经费稳定来源，推动普通高中持续健康发展，确定生均公用经费财政拨款标准为：县镇公办普通高中（含完全中学和十二年一贯制学校的高中部分）每生每年 800 元。该标准为财政部门拨付公用经费的最低标准，已达到或高于省定标准的市、县（市、区）应继续执行，不得降低；不含学校的学费、住宿费等学校事业收入以及其他专项项目经费。普通高中生均公用经费主要用于教育教学和后勤服务等日常运转方面的支出，具体包括：教学业务和管理、教师培训、文体活动、办公、印刷、水电、

取暖、差旅、邮电、教学仪器设备及图书资料购置、校舍及仪器设备的日常维修维护等其他属于公用性质的费用。严禁用于学校基本建设、人员经费、捐赠和偿还债务。

宁晋县教育局依据 2020 年年初实际在校人数，同时兼顾不同规模学运转的实际情况，按照每年生均 1000 元进行了分配，将 2020 年普通高中生均公用经费预算分配给：宁晋一中 505.90 万元，其中购置经费 54.70 万元，日常公用经费 451.20 万元；宁晋二中 270 万元，其中购置经费 43.40 万元，日常公用经费 226.60 万元；宁晋三中 240.50 万元，其中购置经费 94.00 万元，日常公用经费 146.50 万元；宁晋五中 213.60 元，其中购置经费 117.40 万元，日常公用经费 96.20 万元。

（二）项目绩效目标

总体目标为：改善办学条件，创造良好的学习与生活环境，提高教学成绩。

（三）项目绩效指标设定

据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）文件规定，绩效指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。绩效评价指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。

本项目的绩效评价指标的权重设置为：工作活动设置指标 15%、工作活动管理指标 30%，产出指标 35%、效益指标 15%、服务对象满意度指标 5%。

绩效评价指标的确定遵循了以下要求：与评价对象密切相关，全面反映项目决策、项目和资金管理、产出和效益；优先选取最具代表性、最能直接反映产出和效益的核心指标，精简实用；指标内涵应当明确、具体、可衡量，

数据及佐证资料应当可采集、可获得；同类项目绩效评价指标和标准应具有一致性，便于评价结果相互比较。

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级划分为四档：90（含）-100 分为“优”、80（含）-90 分为“良”、60（含）-80 分为“中”、60 分以下为“差”。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

实行绩效评价目的是为进一步深化预算管理改革，加强专项资金的支出管理，提高财政资金使用效益，完善项目管理办法，控制项目预算和进度，为合理分配资金、优化支出提供依据，努力提升项目管理和资金管理水平。

（二）绩效评价评价依据和原则

1、绩效评价的原则

本次绩效评价遵循以下原则：科学公正原则、统筹兼顾原则、激励约束原则、公开透明原则。

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

(4) 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2、绩效评价评价依据

(1) 《财政支出绩效评价管理暂行办法》财预〔2020〕10号；

(2) 《预算绩效评价共性指标体系框架》财预〔2013〕53号；

(3) 《河北省财政支出绩效评价管理办法》冀财预〔2011〕68号；

(4) 《河北省财政专项资金管理暂行办法》河北省人民政府令〔2008〕第5号；

(5) 《中共宁晋县委、宁晋县人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》宁发〔2019〕8号；

(6) 《全面实施预算绩效管理推进工作方案》宁财字〔2019〕59号；

(7) 《宁晋县县级预算绩效重点评价管理办法》宁财字〔2020〕5号。

(三) 绩效评价评价方法

1、绩效评价标准

本次评价根据《项目支出绩效评价管理办法》确定的评价指标，按照指标权重制定合适的打分标准，坚持实事求是，客观公正而进行。

绩效评价标准设定时考虑了计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较。

(一) 计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

(二) 行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

(三) 历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

2、绩效评价的方法

评价方法采取定量与定性评价相结合的比较法，以定量评价为主，确实不能以客观的量化指标进行评价的，在定性分析的基础上，根据绩效情况进行计分。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

根据项目的实际情况，我们主要采用了包括成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法等在内的多种方法。

（1）成本效益分析法。

是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

（2）比较法。

是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

（3）因素分析法。

是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

（4）最低成本法。

是指在绩效目标确定的前提下，成本最小者为优的方法。

（5）公众评判法。

是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。

（四）绩效评价实施主要过程和关键环节

1、组织实施

主要工作过程是：

（1）查阅项目有关资料，掌握项目组织实施、资金到位、使用及管理等情况；

（2）检查项目、资金管理制度建设及执行等情况；

（3）全面查看了项目运行情况，为了提高评价的准确性，我们查看了项目各项费用支出及利用现状，统计其绩效信息；

（4）随机抽取受益对象进行调查访谈，征求项目受益对象对项目实施及效果的满意度评价，听取对项目的意见；

（5）对各方面收集的基础数据和意见，进行汇总分析，根据抽取查看情况推算整个项目总体情况，对各绩效考核指标进行打分，汇总各项指标分数确定该项目的整体绩效水平；

（6）撰写评价报告；

（7）并与项目单位沟通，最终形成评价结论。

2、基础数据、资料的采集情况及可靠性分析

此次绩效评价，主要基础数据、资料通过查证大量业内资料和项目整体查看等方式取得，评价依据充足。

具体体现在以下几个方面：

（1）通过现场勘验

评价小组结合项目实施单位，对项目各项数量指标进行了现场抽测，验证了数量指标的实际完成情况，根据项目绩效目标所设定的分值及评分方

法，对相关各项数据指标进行了分值评定。

（2）各项保障制度查验

评价小组在项目实施单位，搜集了项目各项保障制度及相关资料，根据项目绩效目标所设定的内容，一一进行对比、分析，与项目绩效目标所设定的分值及评分方法，对相关各项数据指标进行了分值评定。

（3）核对账目及相关执行资料

评价小组在项目实施单位，通过翻阅财务账、证资料，核对主要合同、招投标资料、项目验收资料等相关项目执行资料，判断项目资金是否及时到位，支出是否规范，财务、业务管理制度是否健全，是否按绩效目标设定全部有效执行，质量是否可控，成本实际完成情况等，结合项目绩效目标所设定的分值及评分方法，对相关各项数据指标进行了分值评定。

（4）问卷调查

评价小组根据项目实际情况，制定满意度问卷具体格式，采取随机抽选被调查人方式实地进行实施，有效确保调查问卷反映的真实性，确保绩效评价的客观、公正、有效，结合项目绩效目标所设定的分值及评分方法，对相关各项数据指标进行了分值评定。

三、评价结论

依据上述工作流程，经过对该项目实地查看，搜集项目相关资料，对收集的资料进行整理、分析，结合该项目设定的绩效指标及考核标准，对各绩效考核指标进行对比打分，最终通过分析、汇总，认定该项目综合评价综合得分为 96.37 分，绩效评价等级为“优”。

其中：宁晋一中购置经费项目评价得分为 95 分，日常公用经费项目评价得分为 95 分，绩效评价等级均为“优”；

宁晋二中购置经费项目评价得分为 95 分，日常公用经费项目评价得分为 94 分，绩效评价等级均为“优”；

宁晋三中购置经费项目评价得分为 98 分，日常公用经费项目评价得分为 98 分，绩效评价等级均为“优”；

宁晋五中购置经费项目评价得分为 98 分，日常公用经费项目评价得分为 98 分，绩效评价等级均为“优”。

四、项目评价指标分析

（一）项目决策情况

宁晋县 2020 年普通高中生均公用经费项目在项目管理等方面管理规范，无项目擅自变更，组织实施、项目管理健全，认真执行了国家及省、市出台的各种规章制度。

本项在设定绩效指标中分值为 15 分，经评定，本项实际得分为 15 分。

（二）项目过程情况

认真执行国家和省市相关的资金管理制度和会计核算制度，全面健全了财政规章制度，账户管理严格、规范，实行专人管理、专款专用。项目资金严格按照批复的预算执行。

本项在设定绩效指标中分值为 30 分，经评定，汇总扣分 3.63 分，本项实际得分 26.37 分，其中：

宁晋一中购置经费项目实际使用资金 45.8458 万元，实际使用率为 83.81%，未达到绩效目标设定标准 90%，扣 5 分；宁晋一中日常经费项目实际使用资金 396.450821 万元，实际使用率为 87.86%，未达到绩效目标设定标准 90%，扣 5 分；

宁晋二中购置经费项目实际使用资金 177.003623 万元，专项资金实际

使用率 78.11%，未达到绩效目标设定标准 90%，扣 5 分；支付专项资金存在白条现象，扣 1 分；宁晋二中日常经费项目实际使用资金 30.1483 万元，专项资金实际使用率 69.47%，未达到绩效目标设定标准 90%，扣 5 分；

宁晋三中购置经费项目中多媒体教室设备验收审核验收表意见未填写，验收报告的验收情况未填写，扣 2 分；宁晋三中日常经费项目中大门维修和男生宿舍监控改造没有合同或协议，扣 2 分；

宁晋五中购置经费项目中与振恒汽车租赁公司发生的租车费 1220 元，未附租车协议，扣 2 分；宁晋三中日常经费项目中多媒体教室项目政府采购项目预算确认书时间填写不完整，扣 2 分。

（三）项目产出情况

1、数量指标

从项目检查结果看，本项目完成了绩效目标所设定的数量目标值。

本项在设定绩效指标中分值为 10 分，经评定，实际得分为 10 分。

2、质量指标

项目总体质量合格率为 100%，无质量问题，验收结果合格；

本项在设定绩效指标中分值为 10 分，经评定，实际得分为 10 分。

3、时效指标

从检查结果看，本项目均能按计划进度完成。

本项在设定绩效指标中分值为 5 分，经评定，实际得分为 5 分。

4、成本指标

从财务及预算等资料检查结果看，截止项目评价日，项目总支出 1103.548544 万元，较预算 1230.00 万元少支出了 126.451456 万元。

本项在设定绩效指标中分值为 10 分，经评定，实际得分为 10 分。

（四）项目效益情况

1、社会效益

项目完成后，2020 年在校学生人数 12660 人，较 2019 年增加了 497 人；2020 年本科上线人数 2285 人，较 2019 年增加了 337 人。

本项在设定绩效指标中分值为 15 分，经评定，实际得分为 15 分。

2、满意度指标

从随机抽取居民进行实施及效果的满意度调查的结果看，居民对此项目实施表示满意，居民满意度为 90%以上，居民们表示项目运行期内教学环境、教学质量均有了较大的提升。

本项在设定绩效指标中分值为 5 分，经评定，实际得分为 5 分。

五、项目实施的主要经验及存在的问题

（一）主要经验

1、提前制定方案与制度，为项目实施提供明确方向。

在项目实施前，结合项目实际情况，制订了具体的实施方案，对项目的详细实施过程进行了规范；制定了招投标管理制度、合同管理制度、工程监理制度、财务管理制度、档案管理制度、专项资金管理办法等相关的管理制度，为项目专项资金的使用提供了安全保障；设置了能够体现项目的产出和效果、细化量化、可衡量、明确的绩效目标，为项目的实施提供了明确的方向。

2、严格项目实施程序，实行“四制”管理是建设高质量工程的保障。

在项目实施中认真执行“四制”管理，严格按程序操作。招投标工作均在主管部门和纪检部门的监督下进行。严格按照《中华人民共和国招标投标法》及有关法律法规进行。按照“公开、公平、公正、择优”的原则，确定施工

单位。实行“三控制、二管理、一协调”的工作办法，通过旁站监理，检查、控制项目质量。项目建设的各方均实行了合同管理制，约束了甲乙双方的行为。形成了“项目法人负责、监理单位控制、施工单位保证、政府实行监督”的质量保证体系。

3、严格资金管理，确保项目资金不出问题，是项目建设的基础。

为了规范资金使用，首先实行了教育局、财政双向控制，项目资金设立了专户、专人管理，资金的拨付均根据协议约定，填报申请单和申报表，有关人员审批后拨付。做到了会计资料真实完整，财务核算规范，如实地反映了项目的实施情况，保证了资金合理有效使用。

（二）存在问题

- 1、截止评价日，部分专项资金实际使用率偏低；
- 2、付款凭证的附件不完整，如：五中支付租车费用未附租车协议；
- 3、部分单据填写不完整，如：三中购买多媒体教室设备采购审核验收表、验收单填写不完整，未填写相关意见。
- 4、部分入账单据不规范，如：二中支付宿舍楼影射补偿款 800 元，为白条支付。

六、建议

- 1、进一步规范财务入账手续，严格执行相关规定。

附：专项资金绩效评价明细表

邢台正大会计师事务所有限责任公司

2020 年 12 月 20 日

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋一中高中生均公用经费日常451.2专项

项目承担单位: 宁晋县教育局

评价指标				指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否能体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
		绩效指标明确性 (5分)	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
工作活动管理 (30分)	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。		评价日实际使用资金396.450821万元, 实际使用率为87.86%
		资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	5	
	工作活动实施保障 (20分)	管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招投标管理制度、合同管理制度、工程监控制度、财务管理、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监控制度等执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35 分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ [(预计完成数量-实际完成数量)/预计完成数 量*项目权重]*项目分值。	10	
	项目质量达标率	10	10	是否存在非正常原因造成的停止教学	除不可控的自然或政局因素外, 出现非正常原 因造成停止教学的, 不得分, 未发生的得满分 。	10	
	项目完工率	5	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模、处 理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一 个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
	成本节约	10	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	实际成本小于等于451.2万元得满分; 否则不得 分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	7	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在 校学生人数, 大于0得满分, 否则不得分。	7	
			8	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本 科上线人数, 大于0得满分, 否则不得分。	8	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度情 况 (5分)	群众满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度= (调查学生和学生家长 中满意人数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分 点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	3	
			2	教师满意度	教师满意度= (调查教师中满意人数/调查教师 人数)*100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5 个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
合计			100			95	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋一中高中补助资金54.7 (购置)

项目承担单位: 宁晋县教育局

一级指标	评价指标			指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否能体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
工作活动 管理 (30分)	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。		评价日实际使用资金45.8458万元, 实际使用率为83.81%
		资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理方法的用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	5	
	工作活动实施保障 (20分)	管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招标投标管理制度、合同管理制度、工程监理制度、财务管理、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招标投标制、合同管理制、法人责任制、工程监理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动产出 (35分)	项目完成情况 (35分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ[(预计完成数量-实际完成数量)/预计完成数量*项目权重]*项目分值。	10	
		项目质量达标率	10	项目产出是否达到预期目标 (如项目是否正常运行、项目质量是否合格等)。		10	
工作项目效益 (15分)	项目实施效益情况 (15分)	项目完工率	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模、处理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	实际成本小于等于54.7万元得满分; 否则不得分。	10	
		社会效益指标	7	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在校学生人数, 大于0得满分, 否则不得分。	7	
			8	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加。	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本科上线人数, 大于0得满分, 否则不得分。	8	
工作项目满意度 (5分)	项目实施满意度情况 (5分)	群众满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度= (调查学生和学生家长中满意人数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	3	
			2	教师满意度	教师满意度= (调查教师中满意人数/调查教师人数) *100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
		合计	100			95	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋二高中补助生均公用经费日常226.6专项1

项目承担单位: 河北省宁晋县第二中学

一级指标	评价指标			指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
工作活动管理 (30分)	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。	0	评价日实际使用专项资金数为177.003623万元, 专项资金实际使用率78.11%。
		资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理暂行办法用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	4	付款依据不规范: 支付专项资金存在白条现象, 金额为800元。
	工作活动实施保障 (20分)	管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招投标管理制度、合同管理制度、工程监控制度、财务管理档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监控制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动产出 (35分)	项目完成情况 (35分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ[(预计完成数量-实际完成数量)/预计完成数量*项目权重]*项目分值。	10	
		项目质量达标率	10	是否存在非正常原因造成的停止教学	除不可控的自然或政局因素外, 出现非正常原因造成停止教学的, 不得分, 未发生的得满分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量(如采购数量、建设规模、处理能力等)与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	实际成本小于等于226.6万元得满分; 否则不得分。	10	
工作项目效益 (15分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	8	项目完成后, 在校学生增加人数	本年在校学生人数-上年在校学生人数大于等于100人的满分, 否则不得分。	8	
			7	项目完成后, 本科上线增加人数	本年本科上线人数-上年本科上线人数大于等于10人的满分, 否则不得分。	7	
工作项目满意度 (5分)	项目实施满意度情况 (5分)	群众满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度=(调查学生和学生家长中满意人数/调查学生和学生家长人数)*100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	3	
			2	教师满意度	教师满意度=(调查教师中满意人数/调查教师人数)*100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
		合计	100			94	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋二高中中生补助均公用经费43.4专项1 项目承担单位: 河北省宁晋县第二中学

一级指标	评价指标			指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置(15分)	工作活动相关性(5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性(5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否能体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性(5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
工作活动管理(30分)	财务管理规范性(10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。	0	评价日实际使用专项资金数为30.1483万元, 专项资金实际使用率69.47%。
		资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理暂行办法的用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	5	
	工作活动实施保障(20分)	管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施(包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招标投标管理制度、合同管理制度、工程监理制度、财务管理制度、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招标投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35 分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ[(预计完成数量-实际完成数量)/预计完成数量* 项目权重]*项目分值。	10	
		项目质量达标率	10	项目产出是否达到预期目标 (如项目是否 正常运行、项目质量是否合格等)。	项目产出达到预期目标 (如项目正常运行达到预定 目标效果、项目质量合格等) 则质量达标率为100% 得满分, 否则酌情扣分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模 、处理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百 分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相 比, 是否节约成本。	实际成本小于等于43.4万元得满分; 否则不得分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	8	项目完成后, 在校学生增加人数	本年在校学生人数-上年在校学生人数大于等于100 人的满分, 否则不得分。	8	
			7	项目完成后, 本科上线增加人数	本年本科上线人数-上年本科上线人数大于等于10 人的满分, 否则不得分。	7	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度情 况 (5分)	群众满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度= (调查学生和学生家长中 满意人数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意 度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意 度≤90%, 得0分。	3	
			2	教师满意度	教师满意度= (调查教师中满意人数/调查教师人 数) *100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百 分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
		合计	100			95	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋三中生均公用经费日常保障146.5专项1 项目承担单位: 宁晋县第三中学

评价指标				指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准，资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准，得3分。否则，酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理，得2分。否则，酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标，得2分；绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致，得1分；绩效目标能体现项目的产出和效果，得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标，指标设置是否能准确反映活动目标完成情况，是否细化量化，是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况，得3分；细化量化，可衡量，得2分。	5	
	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率=（实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额）×100%，专项资金实际使用率100%，得5分；每降低一个百分点扣0.5分；使用率小于等于90%，得0分。	5	
工作活动管理 (30分)	工作活动实施保障 (20分)	资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理方法的用途支出；支付依据是否合法、合规等；项目是否专账核算；付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求，得5分；每一项未达到要求扣1分，扣完为止。	3	大门维修和男生宿舍监控改造没有合同或协议
		管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施（包括财务制度），能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招投标管理制度、合同管理制度、工程管理制度、财务管理制度、档案管理制度等相关管理制度，制定相关制度的得10分，制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料，重点检查管理程序和招投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分，未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ[(预计 完成数量-实际完成数量)/预计完成数量*项目权重]*项 目分值。	10	
		项目质量达标率	10	项目产出是否达到预期目标 (如项目是否正 常运行、项目质量是否合格等)。	项目产出达到预期目标 (如项目正常运行达到预定目标 效果、项目质量合格等) 则质量达标率为100%得满分, 否则酌情扣分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模、处 理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点 扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	在项目完成的情况下, 实际成本小于等于117.4万元得满 分; 否则不得分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情 况 (15分)	社会效益指标	5	项目完成后, 是否有效改善招生条件, 使招生 人数达到既定目标	2020年招生人数达到既定目标。2020年招生人数大于等 于900人, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完 为止。	5	
			5	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加 。	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本科上线人 数, 大于0得满分, 否则不得分。	5	
			5	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在校学生人 数, 大于0得满分, 否则不得分。	5	
			3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度= (调查学生和学生家长中满意人 数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意度≥95%得满 分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	3	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度 情况 (5分)	群众满意度指标	2	教师满意度	教师满意度= (调查教师中满意人数/调查教师人数) *100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣 1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
合计			100			98	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋三中生均公用经费购置94专项1 项目承担单位: 宁晋县第三中学

一级指标	评价指标			指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否能体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
工作活动管理 (30分)	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。	5	
		资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理办法的用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	3	多媒体教室设备验收审核验收表意见未填写, 验收报告的验收情况未填写
	工作活动实施保障 (20分)	管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招标投标管理制度、合同管理制度、工程管理制度、财务管理、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
		制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招标投标制、合同管理制、法人责任制、工程监理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35 分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值=Σ[(预计完成数量-实际完成数量)/预计完成数量*项目权重]*项目分值。	10	
		项目质量达标率	10	是否存在非正常原因造成的停止教学	除不可控的自然或政局因素外, 出现非正常原因造成停止教学的, 不得分, 未发生的得满分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量(如采购数量、建设规模、处理能力等)与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	实际成本小于等于146.5万元得满分; 否则不得分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	7	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加。	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在校学生人数, 大于0得满分, 否则不得分。	7	
			8	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加。	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本科上线人数, 大于0得满分, 否则不得分。	8	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度情况 (5分)	服务对象满意度指标	3	学生家长满意度	学生家长满意度=(调查学生家长中满意人数/调查学生家长人数)*100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	3	
		服务对象满意度指标	2	学生满意度	学生满意度=(调查学生满意人数/调查学生人数)*100%, 满意度≥95%得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度≤90%, 得0分。	2	
		合计	100			98	

专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋五中高中公用经费日常96.2专项1

项目承担单位: 宁晋县第五中学

评价指标				指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。	5	
工作活动管理 (30分)	资金使用规范性	资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理方法的用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	3	付款依据不完整, 与振恒汽车租赁公司发生的租车费1220元, 未附租车协议。
		管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招投标管理制度、合同管理制度、工程监管理制度、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
	工作活动实施保障 (20分)	制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序 and 招投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监管理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35 分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值= $\frac{\sum[(\text{预计完成数量}-\text{实际完成数量})/\text{预计完成数量} \times \text{项目权重}]}{\text{项目分值}}$	10	
		项目质量达标率	10	项目产出是否达到预期目标 (如项目是否正常运行、项目质量是否合格等)。	项目产出达到预期目标 (如项目正常运行达到预定目标效果、项目质量合格等) 则质量达标率为100%得满分, 否则酌情扣分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模、处理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	实际成本小于等于94万元得满分; 否则不得分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	7	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加。	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在校学生人数, 大于0得满分, 否则不得分。	7	
			8	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加。	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本科上线人数, 大于0得满分, 否则不得分。	8	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度情 况 (5分)	服务对象满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和家长满意度= (调查学生和学生家长中满意人数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意度 $\geq 95\%$ 得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度 $\leq 90\%$, 得0分。	3	
		服务对象满意度指标	2	专任教师对专业教学设备满意度	专任教师对专业教学设备满意度= (调查专任教师中满意人数/调查专任教师人数) *100%, 满意度 $\geq 95\%$ 得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度 $\leq 90\%$, 得0分。	2	
		合计	100			98	

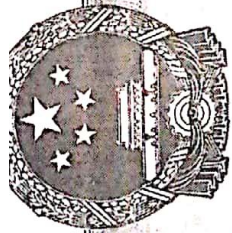
专项资金绩效评价明细表

项目名称: 2020年宁晋五中生物公用经费购置117.4专项1

项目承担单位: 宁晋县第五中学

一级指标	评价指标			指标及标准说明	评分标准	得分	扣分原因
	二级指标	三级指标	分数权重				
“工作活动”设置 (15分)	工作活动相关性 (5分)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过论证、有明确的标准, 资金额度于年度目标是否相适应。	预算编制合理、有明确的标准, 得3分。否则, 酌情扣分。	3	
		预算项目相关性	2	项目预算安排是否合理。	项目预算安排合理, 得2分。否则, 酌情扣分。	2	
	绩效目标合理性 (5分)	绩效目标设立合理性	5	是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 是否体现工作活动的产出和效果。	有明确的绩效目标, 得2分; 绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致, 得1分; 绩效目标能体现项目的产出和效果, 得2分。	5	
	绩效指标明确性 (5分)	绩效指标设立明确性	5	是否有明确的绩效指标, 指标设置是否能准确反映活动目标完成情况, 是否细化量化, 是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映项目目标完成情况, 得3分; 细化量化, 可衡量, 得2分。	5	
	财务管理规范性 (10分)	专项资金实际使用率	5	实际使用专项资金数额占专项资金实际拨付额比例。	专项资金实际使用率= (实际使用专项资金数额/专项资金实际拨付额) × 100%, 专项资金实际使用率100%, 得5分; 每降低一个百分点扣0.5分; 使用率小于等于90%, 得0分。	5	
工作活动管理 (30分)	财务管理规范性 (10分)	资金使用规范性	5	专项资金是否严格按照资金管理办法的用途支出; 支付依据是否合法、合规等; 项目是否专账核算; 付款依据是否规范、完整等。	全部达到要求, 得5分; 每一项未达到要求扣1分, 扣完为止。	3	所附附件填写不完整。宁晋县第五中学多媒体教室项目政府采购项目预算确认书时间填写不完整。
		管理制度健全性	10	部门是否制定相关的管理制度和措施 (包括财务制度), 能否保障项目的顺利实施。	部门是否制定招标投标管理制度、合同管理制度、工程管理制度、财务管理制度、档案管理制度等相关管理制度, 制定相关制度的得10分, 制度不完善的酌情扣分。	10	
	工作活动实施保障 (20分)	制度执行有效性	10	严格执行项目有关制度规定	现场查阅执行文件、会议记录等资料, 重点检查管理程序和招标投标制、合同管理制度、法人责任制、工程监理制等制度执行情况。严格执行相关制度得10分, 未严格执行酌情扣分。	10	

工作活动 产出 (35 分)	项目完成情况 (35分)	项目完成数量	10	是否按照既定数量完成	未按计划完成的, 按所占比例扣分, 扣分值= $\Sigma[(\text{预计完成数量}-\text{实际完成数量})/\text{预计完成数量} \times \text{项目权重}] \times \text{项目分值}$ 。	10	
		项目质量达标率	10	项目产出是否达到预期目标 (如项目正常运行、项目质量是否合格等)。	项目产出达到预期目标 (如项目正常运行达到预定目标效果、项目质量合格等) 则质量达标率为100%得满分, 否则酌情扣分。	10	
		项目完工率	5	项目实际产出量 (如采购数量、建设规模、处理能力等) 与计划产出量的比率。	达到计划要求100%的, 得满分; 否则每降低一个百分点扣1分, 扣完为止。	5	
		成本节约	10	完成项目计划目标实际成本与计划成本相比, 是否节约成本。	在项目完成的情况下, 实际成本小于等于117.4万元得满分; 否则不得分。	10	
工作项目 效益 (15 分)	项目实施效益情况 (15分)	社会效益指标	7	项目完成后, 本科上线人数较上年是否有增加。	本科上线增加人数=本年本科上线人数-上年本科上线人数, 大于0得满分, 否则不得分。	7	
			8	项目完成后, 在校学生人数较上年是否有增加	在校学生增加人数=本年在校学生人数-上年在校学生人数, 大于0得满分, 否则不得分。	8	
工作项目 满意度 (5 分)	项目实施满意度情况 (5分)	群众满意度指标	3	学生和学生家长满意度	学生和学生家长满意度= (调查学生和学生家长中满意人数/调查学生和学生家长人数) *100%, 满意度 $\geq 95\%$ 得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度 $\leq 90\%$, 得0分。	3	
			2	教师满意度	教师满意度= (调查教师中满意人数/调查教师人数) *100%, 满意度 $\geq 95\%$ 得满分; 每降低0.5个百分点扣1分; 满意度 $\leq 90\%$, 得0分。	2	
		合计	100			98	



营业执照

(副本)

统一社会信用代码

91130503105919363N

扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。



名称 邢台正大会计师事务所有限责任公司

类型 有限责任公司(自然人投资或控股)

法定代表人 檀会芳

经营范围 审计、验资；会计业务咨询服务；会计帐册凭证销售**

注册资本 壹佰万元整

成立日期 1999年12月13日

营业期限 1999年12月13日至 2029年12月12日

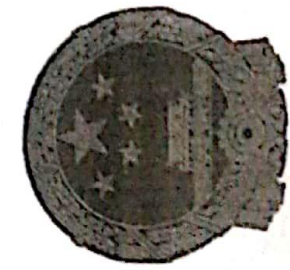
住所 河北省邢台市桥西区中华大街988号红星美
凯龙商务综合楼15层2单元1501--1505

与原件一致
再行无效



登记机关

2020 年6 月16 日



会计师事务所 执业证书

名称：邢台正大会计师事务所有限责任公司

首席合伙人：

主任会计师：檀会芳

经营场所：

河北省邢台市桥西区中华大街988号
红星美凯龙商务综合楼15层2单元1501-1505

组织形式：有限责任

执业证书编号：13000155

批准执业文号：冀财注〔1999〕108号

批准执业日期：1999年12月1日



说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

证书序号：0005692

发证机关：



中华人民共和国财政部制



与原件一致

姓名 檀会芳
Full name
性别 女
Sex
出生日期 1974-04-07
Date of birth
工作单位 邢台正大会计师事务所有限责任公司
Working unit
身份证号码 130503197404070388
Identity card No.



合格合格，继续有效一年。
is valid for another year after



证书编号:
No. of Certificate

130001551985

批准注册协会: 河北省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期:
Date of Issuance

2002 年 12 月 16 日

