

2024 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	8
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	9
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	11
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	12
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	13

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	15
二、部门预算安排的总体情况	17
三、机关运行经费安排情况	18
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	18
五、部门整体绩效目标	18

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标	26
七、部门项目预算安排情况及绩效目标	27
八、政府采购预算情况	43
九、国有资产信息	43
十、名词解释	44
十一、其他需要说明的事项	45

部门预算收支总表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	740.52	一、一般公共服务支出	621.94
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	56.48
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	22.44
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	39.67
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	740.52	本年支出合计	740.52
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	740.52	支出总计	740.52

部门预算收入总表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	740.52	740.52	740.52							
2	201	一般公共服务支出	621.94	621.94	621.94							
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	621.94	621.94	621.94							
4	2010301	行政运行	391.43	391.43	391.43							
5	2010306	政务公开审批	230.51	230.51	230.51							
6	208	社会保障和就业支出	56.48	56.48	56.48							
7	20805	行政事业单位养老支出	55.11	55.11	55.11							
8	2080501	行政单位离退休	2.20	2.20	2.20							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.91	52.91	52.91							
10	20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.37	1.37	1.37							
11	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.37	1.37	1.37							
12	210	卫生健康支出	22.44	22.44	22.44							

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	21011	行政事业单位医疗	22.44	22.44	22.44							
14	2101101	行政单位医疗	22.44	22.44	22.44							
15	221	住房保障支出	39.67	39.67	39.67							
16	22102	住房改革支出	39.67	39.67	39.67							
17	2210201	住房公积金	39.67	39.67	39.67							

部门预算支出总表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	740.52	504.23	236.29			
2	201	一般公共服务支出	621.94	391.43	230.51			
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	621.94	391.43	230.51			
4	2010301	行政运行	391.43	391.43				
5	2010306	政务公开审批	230.51		230.51			
6	208	社会保障和就业支出	56.48	53.43	3.05			
7	20805	行政事业单位养老支出	55.11	52.06	3.05			
8	2080501	行政单位离退休	2.20	2.20				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.91	49.86	3.05			
10	20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.37	1.37				
11	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.37	1.37				
12	210	卫生健康支出	22.44	19.70	2.74			
13	21011	行政事业单位医疗	22.44	19.70	2.74			
14	2101101	行政单位医疗	22.44	19.70	2.74			
15	221	住房保障支出	39.67	39.67				
16	22102	住房改革支出	39.67	39.67				
17	2210201	住房公积金	39.67	39.67				

部门预算财政拨款收支总表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	740.52	一、一般公共服务支出	621.94	621.94		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	56.48	56.48		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	22.44	22.44		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	39.67	39.67		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	740.52	本年支出合计	740.52	740.52		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	740.52	支出总计	740.52	740.52		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	740.52	504.23	236.29
2	201	一般公共服务支出	621.94	391.43	230.51
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	621.94	391.43	230.51
4	2010301	行政运行	391.43	391.43	
5	2010306	政务公开审批	230.51		230.51
6	208	社会保障和就业支出	56.48	53.43	3.05
7	20805	行政事业单位养老支出	55.11	52.06	3.05
8	2080501	行政单位离退休	2.20	2.20	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.91	49.86	3.05
10	20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.37	1.37	
11	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.37	1.37	
12	210	卫生健康支出	22.44	19.70	2.74
13	21011	行政事业单位医疗	22.44	19.70	2.74
14	2101101	行政单位医疗	22.44	19.70	2.74
15	221	住房保障支出	39.67	39.67	
16	22102	住房改革支出	39.67	39.67	
17	2210201	住房公积金	39.67	39.67	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	504. 23	466. 80	37. 43
2	301	工资福利支出	464. 60	464. 60	
3	30101	基本工资	205. 00	205. 00	
4	30102	津贴补贴	75. 00	75. 00	
5	30103	奖金	24. 67	24. 67	
6	30107	绩效工资	27. 00	27. 00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49. 86	49. 86	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	19. 70	19. 70	
9	30112	其他社会保障缴费	1. 37	1. 37	
10	30113	住房公积金	39. 67	39. 67	
11	30199	其他工资福利支出	22. 33	22. 33	
12	302	商品和服务支出	37. 43		37. 43
13	30201	办公费	9. 54		9. 54
14	30207	邮电费	6. 90		6. 90
15	30211	差旅费	0. 50		0. 50
16	30228	工会经费	4. 25		4. 25
17	30229	福利费	4. 24		4. 24
18	30231	公务用车运行维护费	2. 00		2. 00
19	30239	其他交通费用	10. 00		10. 00

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	303	对个人和家庭的补助	2.20	2.20	
21	30302	退休费	2.20	2.20	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	2.00	2.00		
2	“三公”经费小计	2.00	2.00		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	2.00	2.00		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	2.00	2.00		
9	三、公务接待费				
10	四、会议费				
11	其中：省属高校业务性会议费				

436 宁晋县行政审批局

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
12	其他会议费				
13	五、培训费				

宁晋县行政审批局 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将宁晋县行政审批局 2024 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

主要职责是：

1.贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府及县委、县政府“放管服”改革、行政审批、政务服务、公共资源交易、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规，制定和完善有关规章制度和管理办法并组织实施。

2.负责综合协调和监督管理县级各部门行政审批等事项和公共服务事项的集中统一办理；组织相关部门开展审批服务事项的联合办理和联审会办；研究推进并联审批服务工作。负责办理县政府确定集中行使的行政审批事项及相关事项，并承担相应的法律责任；负责统一组织行政审批涉及的现场勘查、技术论证和社会听证等工作；负责对行政审批事项及相关事项的流程进行规范、优化，推进行政审批、政务服务标准化建设；负责协调与项目建设相关企业及中介服务机构的入驻事宜。

3.协调指导全县公共资源交易市场工作。拟订全县公共资源交易市场管理制度和规则；编制全县公共资源交易目录；负责建设、管理全县统一的公共资源交易电子服务系统；负责推进全县公共资源交易领域信用体系建设；指导全县并监督县本级公共资源交易项目进场交易；指导全县并负责县本级公共资源交易项目场内交易活动的监督工作，受理对县公共资源交易中心的投诉举报，将违法违规问题移送有关部门处理；协调县级公共资源交易的联动执法。

4.组织协调全县“放管服”改革工作。指导、协调贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府，市委、市政府及县委、县政府关于“放管服”改革的政策措施，承担县推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组的日常工作。

5.指导协调全县行政审批制度改革工作。建立健全县行政审批管理体系；推进简政放权，清理和规范各类行政许可等管理事项；协调推进行政审批标准化工作；承担县行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。

6.指导协调全县政务服务管理工作。负责优化政务服务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民化；指导协调县有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务。

7.统筹推进全县“互联网+政务服务”工作，构建全县一体化政务服务平台。推行政务服务网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推进全县电子证照库建设；推进全县政务服务平台规范化、标准化、集约化建设。负责行政审批、公共资源交易平台的建设和管理，会同有关部门推进行政审批、公共资源交易信息化建设。

8.引导和推动全县社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责县级信用信息数据库、共享平台和网站建设，推动信用信息的汇聚、交换、共享和应用；负责守信联合激励和失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城市信用建设，培育和发展信用服务市场；承担县社会信用体系建设领导小组的日常工作。

9.指导全县乡镇（区）便民服务中心和公共资源交易规范化建设，协调乡镇（区）便民服务中心与县有关部门，建立完善县乡审批服务联动工作机制。

- 10.建立健全全县政务服务、行政审批服务效能可量化的考核评价制度；对具有政务服务职能的部门进行综合考评，对进驻事项的办理情况、办理效能，以及办事人员的服务质量等进行监督；负责对各窗口及其工作人员进行教育、培训和管理；负责对各乡镇（区）便民服务中心进行监督管理。
- 11.协调指导政府群众服务热线工作，协调交办相关部门及时处理群众诉求，负责指导县政府群众服务热线建设和管理工作。
- 12.完成县委、县政府交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况			
单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
宁晋县行政审批局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。宁晋县行政审批局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

- 1、收入说明
- 反映本部门当年全部收入。2024 年预算收入 737.48 万元，其中：一般公共预算收入 737.48 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 0.00 万元。
- 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映宁晋县行政审批局年度部门预算中支出预算的总体情况。2024 年支出预算 737.48 万元，其中基本支出 504.23 万元，包括人员经费 466.80 万元和日常公用经费 37.43 万元；项目支出 233.25 万元，主要为协同联动办公平台、网络租赁、维护、首次开办企业印章刻制服务、专家论证评审、营业执照证本费、工作人员绩效考核等

3、比上年增减情况

2024 年预算收支安排 737.48 万元，较 2023 年预算减少 113.27 万元，其中：基本支出减少 34.69 万元，主要为人员在职转退休项目支出减少 78.58 万元，主要为财政压减一般预算资金

三、机关运行经费安排情况

2024 年，我部门机关运行经费共计安排 37.43 万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 2.00 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元；公务用车购置及运维费 2.00 万元（其中：公务用车购置费为 0.00 万元，公务用车运维费 2.00 万元）；公务接待费 0.00 万元。与 2023 年相比增加 2.00 万元，增减变化的主要原因是我局保留公车 1 辆，较上年无增减。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

总体绩效目标：

一、行政审批制度改革

推行行政审批制度改革，以及相关工作体系、体制机制的创新和完善工作；提高办事效率、提升服务水平。

1、软硬件提升

完善内网审批系统功能、优化大厅办事环境。增加网上审批系统服务功能，提高审批效率；维护、改善厅内公共服务、办公设施，创造优良的办事环境和工作环境。

2、建设独立电子监察室

建设独立电子监察室，通过电子监察系统对审批过程实施实时监控。

3、机房改造及服务器更换

落实网上审批系统的升级改造，确保网上审批系统的正常运行与功能提升。

4、政务公开

通过网络、报刊、大屏、宣传栏、宣传资料等方式进行政务公开，对办理事项、所需材料、流程、时限、结果、收费等情况进行实时公开。

5、行政审批

通过现场办公、外出勘察、部门专网等形式对所受理业务进行审批。同时，按上级部门要求进行业务培训。按规定完成事项审批，落实上级业务培训要求。

二、全县行政审批、行政服务体系的信息化建设

做好全县行政审批网络系统的完善和维护工作确保全县行政审批网络的正常运行。

1、网络租赁、维护

对各审批窗口专网、网上审批专网、中心光缆、短信平台、微信平台、网上审批系统、电子监察系统、杀毒软件等维护与完善确保设备的正常运行与功能提升。

2、网络托管

便民服务网在省信管局备案和日常维护，确保便民服务网的正常运行与功能提升。

3、三级平台建设

提高县级服务中心、乡级便民服务中心和村级便民服务站的软硬件建设水平和审批效率。

4、村级网络租赁

全县村级审批网络的日常维护与改造，确保全县村级审批网络的正常运行。

三、进驻中心窗口人员的教育、培训、管理和绩效考核

提高人员素质、服务水平和审批效率，确保“四零”服务承诺落实到位。

1、工作人员培训

以提高服务水平和审批效率为目的定期举行培训活动 提升服务水平、提高办事效率。

2、工作人员政府奖励

激活广大干部职工的工作热情、提升服务水平、提高办事效率。

3、开展文体活动与健康体检

通过开展读书、读报、文体活动和健康检查，增强人员凝聚力和身体素质，增强人员凝聚力和身体素质。

4、对标学习

以先进地区为对象，组织相关人员进行对标学习；做好外地来我中心学习交流工作。 学习先进经验，加强标准化建设水平。

5、工作人员制式着装

以统一、崭新的面貌为群众提高标准化服务，提高办事群众满意度，提升我县经济投资软环境水平。

四、协调指导功能区、乡镇行政审批相关工作

对乡镇审批工作开展指导和便民服务网的建设完善确保行政审批制度改革、简政放权等政策落实到位。

1、乡镇村业务指导

对乡（镇）便民服务中心、村级便民服务站开展业务指导 提高办事效率、提升服务水平，落实简政放权相关政策。

2、便民服务网的建设与维护

对便民服务网进行完善和维护，完善便民服务网服务功能和日常维护。

五、负责政务服务平台综合功能的建设和管理

完善服务环境，提升服务形象、提高服务水平

1、服务环境的日常卫生管理

为办事群众提供健康舒适的等候环境，提升服务水平，提高群众满意率；对外树立文明整洁的办公形象 提高办事效率，优化便民环境。

（二）分项绩效目标

分项绩效目标

1 增加网上审批系统服务功能，提高审批效率；维护、改善厅内公共服务、办公设施，创造优良的办事环境和工作环境。提前办结率、提高办事效率、提升服务水平群众满意率

2 通过电子监察系统对审批过程实施实时监控

确保网上审批系统的正常运行与功能提升 网上审批系统的正常运行率

3 对办理事项、所需材料、流程、时限、结果、收费等情况进行实时公开，按规定完成事项审批，落实上级业务培训要求。

4 标准建设

专网连接确保全县行政审批网络的正常运行，确保设备的正常运行与功能提升 各项设备的正常运行，确保便民服务网的正常运行与功能提升 便民服务网的正常运行

5 确保全县村级审批网络的正常运行，村级审批网络的正常运行率，确保“四零”服务承诺落实到位

6 提升服务水平、提高办事效率。定期召开人员培训会次数，提高办事效率，学习先进经验，加强标准化建设水平

7 增强人员凝聚力和身体素质 开展文体活动与健康体检的次数

8 提高办事群众满意度，提升我县经济投资软环境水平9 确保行政审批制度改革、简政放权等政策落实到位

提高办事效率、提升服务水平，落实简政放权相关政策

10 完成对乡镇村便民服务平台开展业务指导工作

11 完善便民服务网服务功能和日常维护，确保便民服务网的正常运行

12 对外形象提升、服务水平提高 ，氛围温馨、环境整洁

窗明几净、安全卫生

（三）工作保障措施

工作保障措施

2024 年，我们将紧紧围绕市行政审批局工作重点，真抓实干、马上就办，不断开拓创新，着力简化审批流程、缩短审批时限、提高服务水平，为我市高质量发展做出审批贡献。主要做好以下几方面工作：

一、以大厅搬迁为契机，巩固“应进必进”成果

加快推进总建筑面积约 1.5 万平米的新政务服务中心建设，推进更多事项划转/进驻政务大厅，招录劳务派遣人员，进行业务培训，计划今年十月一期间完成搬迁并正式运行，真正实现群众“进一门，办所有事”。

二、以企业服务中心为抓手，助力项目建设

一是丰富企业服务中心功能，着力服务好灾后恢复重建项目和省市重点项目，积极上跑问计，在更多领域更大范围实现“高效办成一件事”，进一步提升企业和群众的获得感。二是进一步推进工程建设项目审批制度改革，加强区域评估成果运用，逐步探索实施“项目策划生成”，助力项目建设跑出“加速度”。三是深化企业投资项目承诺制改革。针对“标准地”项目，探索“四证齐发”审批模式，进一步加速工程项目建设。今年 1 月份，完成项目立项 50 个，总投资约 7.38 亿元。其中政府投资项目 3 个，总投资约 2.28 亿元；企业投资项目备案 43 个，总投资约 4.91 亿元；企业投资项目核准 0 个，总投资约 0 亿元；技改项目备案 4 个，总投资约 0.19 亿元。

三、优化营商环境、激发市场活力

一是鼓励个体工商户转型升级。“个转企”是市场经济发展的必然趋势，也是广大个体户自身发展的需要。相较于个体工商户，企业因其强化企业在吸引融资、招投标等方面的竞争优势，提升市场发展空间和潜力。今年1月份，共为6家个体工商户成功转型为有限公司或个人独资业。二是完善市场主体退出机制，明确市场主体退出方式，完善规范退出的条件、标准和具体程序，使各类市场主体均有适当的退出方式和渠道。2024年1月，共注销各类企业42户。三是持续提升京津冀企业登记注册便利度，优化跨区域迁移服务，简化企业迁移手续。今年1月，我县新登记市场主体614户。其中，内资企业205户，个体工商户409户，同比增长32.08%。

四、大力推进招投标改革、打造公平公正的招投标环境

严格落实“双盲”评审政策，进一步规范平台服务行为。深挖交易主体在招投标过程中的痛点、难点、堵点问题，精准施策，靶向发力，创新服务机制，持续优化营商环境。今年1月份，共完成项目交易17个，交易总额1.49亿元。其中：工程招标项目8个，采购项目8个，产权交易项目1个，全流程电子化交易率100%。

五、持续推进信用体系建设，持续优化市场信用环境

一是加强企业诚信建设。充分发挥失信联合惩戒机制，加大信用修复力度，主动帮助企业退出失信被执行人名单，减小失信企业占比。二是加强政务诚信建设。全面摸底政府部门和事业单位在政府采购和招标投标领域的合同协议履约情况,形成《宁晋县正常履约项目台账》《宁晋县未正常履约项目督办台账》等，确保不出现一起政务失信。三是推动信用服务实体经济发展建设。积极推广“信易贷”平台，努力实现地方融资信用服务平台获贷企业数量占平台实名注册企业的占比高于30%。

六、继续深化数字邢台建设

继续加强与省市沟通联系，以任务目标为导向，积极上跑问计，确保工作不断档。同时按照市局要求按时报送我县数字邢台行动方案中确定的重点任务进度情况，联系第三方单位做好县级数据汇聚平台建设前期工作，确保

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、窗口微机更换绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002106695		项目名称	窗口微机更换		
预算规模及 资金用途	预算数	3.00	其中：财政 资金	3.00	其他资金	
	保证办公设备正常运行，保障业务办结。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00		
绩效目标	1. 保证办公设备正常运行，保障业务办结。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	年度服务部门数量	年度服务部门数量	≥95 百分比	保障业务办 结	
	质量指标	办公自动化系统覆盖的业务 种类数量	办公自动化系统覆盖的业务种类数量	≥95 百分比	保障业务办 结	
	时效指标	及时处理业务数占总处理数 的比率	及时处理业务数占总处理数的比率	≥90 百分比	保障业务办 结	
	成本指标	资金成本	资金成本	≤100 百分比	保障业务办 结	
效益指标	经济效益指标	设备购置类项目持续使用 时间（年）	设备购置类项目持续使用时间（年）	≥90 百分比	保障业务办 结	
	社会效益指标	资金投入放大倍数	资金投入放大倍数	≥90 百分比	保障业务办 结	
	生态效益指标	创新工作完成率	创新工作完成率	≥85 百分比	保障业务办 结	
	可持续影响指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量	≥85 百分比	保障业务办 结	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥100 百分比	办事群众满 意度	

2、2024 年工作人员政府绩效考核绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210542T		项目名称	2024 年工作人员政府绩效考核		
预算规模及 资金用途	预算数	45.36	其中：财政 资金	45.36	其他资金	
	调动工作人员积极主动性					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	11.34		22.68	34.02	45.36	
绩效目标	1. 目标内容 1					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	考核通过率	考核通过率		≥90 百分比	考核通过率
	质量指标	考核出勤率	考核出勤率		≥95 百分比	考核出勤率
	时效指标	随机考核工作完成时限	随机考核工作完成时限		≤99 百分比	随机考核工 作完成时限
	成本指标	总成本	总成本		≤100 百分比	总成本
效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率		≥90 百分比	提高效率
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务		≥90 百分比	提供优质服务
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率		≥80 百分比	生态效益增 长率
	可持续影响指标	业务办理率	业务办理率		≥90 百分比	业务办理率
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率		≥90 百分比	满意率

3、补缴魏巧莲中断期间养老保险绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210722M		项目名称	补缴魏巧莲中断期间养老保险		
预算规模及 资金用途	预算数	3.05	其中：财政 资金	3.05	其他资金	
	补缴养老保险, 保障人员正常生活					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			3.05			
绩效目标	1. 保障人员正常生活					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障单位人员保险办理人数	保证单位人员保险办理的人数	≥1 人数	国办发 [2018]112 号	
	质量指标	保险办理计算准确率	实际保险办理额/应保险办理额*100%	≥100%	国办发 [2018]112 号	
	时效指标	按政策按时保险办理到位率	实际按规定保险办理时间次数/全部保险办理次数*100%	≥90%	国办发 [2018]112 号	
	成本指标	工资成本	人均经费达到政策要求	≥500 元/年	国办发 [2018]112 号	
效益指标	经济效益指标	职工评价	职工对保险办理工作的评价	≥90%	调查问卷	
	社会效益指标	重点工作完成率	重点工作完成的占全部重点工作的比重	≥100%	年初工作计 划	
	生态效益指标	年终考核成绩	单位人员年终考核成绩	≥85 全部良以上	考核情况	
	可持续影响指标	生态保护影响力	促进本单位持续、稳定发展	≥85 全部良以上	考核情况	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会评价	社会公众满意度	≥90%	调查问卷	

4、城市社会信用体系建设工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210665N		项目名称	城市社会信用体系建设工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	4.00	其中：财政 资金	4.00	其他资金	
	提高办事效率					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00	4.00	
绩效目标	1. 提高办事效率					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	宣传次数	宣传次数		≥95 百分比	提高办事效率
	质量指标	宣传效果	宣传效果		≥95 百分比	提高办事效率
	时效指标	完工及时率	完工及时率		≥90 百分比	提高办事效率
	成本指标	资金成本	资金成本		≤100 百分比	提高办事效率
效益指标	经济效益指标	示范带动作用	示范带动作用		≥90 百分比	提高办事效率
	社会效益指标	提高效率	提高效率		≥90 百分比	提高办事效率
	生态效益指标	社会教率	社会教率		≥85 百分比	提高办事效率
	可持续影响指标	大气环境质量改善	大气环境质量改善		≥85 百分比	提高办事效率
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥100 百分比	提高办事效率

5、工作人员培训绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210667X		项目名称	工作人员培训		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	业务办结及时，群众满意度高					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		1.50	2.00		
绩效目标	1. 业务办结及时，群众满意度高					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	培训覆盖率（%）	培训覆盖率（%）	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	质量指标	培训对象数量占应覆盖对象 比率	培训对象数量占应覆盖对象比率	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	时效指标	培训出勤率	培训出勤率	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	成本指标	总成本	项目完成总成本	≤100 百分比	业务办结完 成质量	
效益指标	经济效益指标	长期性	长期性	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	社会效益指标	提高效率	提高效率	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	生态效益指标	提供服务次数	提供服务次数	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
	可持续影响指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量	≥90 百分比	业务办结完 成质量	
满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	办理单位满意度	≥90 百分比	业务办结完 成质量	

6、工作人员制式着装绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002106599		项目名称	工作人员制式着装		
预算规模及 资金用途	预算数	18.00	其中：财政 资金	18.00	其他资金	
	统一着装，整齐划一					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				18.00		
绩效目标	1. 外强形象、内提素质，提高群众满意度					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	提升服务形象	提升服务形象		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	质量指标	统一着装，整齐划一	统一着装，整齐划一		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	时效指标	外强形象、内提素质	外强形象、内提素质		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	成本指标	项目总成本	项目总成本		≤100 百分比	统一着装， 整齐划一
效益指标	经济效益指标	社会效应	社会效应		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	社会效益指标	提高效率	提高效率		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	生态效益指标	提供服务次数	提供服务次数		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
	可持续影响指标	大气环境质量改善	大气环境质量改善		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥90 百分比	统一着装， 整齐划一

7、公务员医疗补助绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210864M		项目名称	公务员医疗补助		
预算规模及 资金用途	预算数	2.74	其中：财政 资金	2.74	其他资金	
	按月缴纳公务员医疗补助					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.38		2.74			
绩效目标	1. 公务员医疗补助					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	考核通过率	考核通过率	≥90 百分比	考核通过率	
	质量指标	考核出勤率	考核出勤率	≥95 百分比	考核出勤率	
	时效指标	随机考核工作完成时限	随机考核工作完成时限	≤99 百分比	随机考核工 作完成时限	
	成本指标	总成本	总成本	≤100 百分比	总成本	
效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90 百分比	提高效率	
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	≥90 百分比	提供优质服务	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥80 百分比	生态效益增 长率	
	可持续影响指标	业务办理率	业务办理率	≥90 百分比	业务办理率	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90 百分比	满意率	

8、宁晋县特色产业信用园区建设绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210668H		项目名称	宁晋县特色产业信用园区建设		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	达到省市要求，保障工作有序开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			1.00		2.00	
绩效目标	1. 达到省市要求，保障工作有序开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	完成项目数量	完成项目数量		≥90 百分比	保障工作开展
	质量指标	群众活动参与率	群众活动参与率		≥90 百分比	保障工作开展
	时效指标	报送网络时间	报送网络时间		≥90 百分比	保障工作开展
	成本指标	资金成本	资金成本		≤100 百分比	保障工作开展
效益指标	经济效益指标	经济效益指标	经济效益指标		≥90 百分比	保障工作开展
	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标		≥90 百分比	保障工作开展
	生态效益指标	生态效益指标	生态效益指标		≥90 百分比	保障工作开展
	可持续影响指标	可持续影响指标	可持续影响指标		≥90 百分比	保障工作开展
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标		≥90 百分比	保障工作开展

9、首次开办企业印章刻制服务绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002106643		项目名称	首次开办企业印章刻制服务		
预算规模及 资金用途	预算数	95.00	其中：财政 资金	95.00	其他资金	
	降低企业开办成本，提高满意度。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25.00		50.00	80.00	95.00	
绩效目标	1. 降低企业开办成本，提高满意度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	企业数量	企业数量		≥90 百分比	降低企业开办成本
	质量指标	合格率	合格率		≥90 百分比	降低企业开办成本
	时效指标	及时性	及时性		≥90 百分比	降低企业开办成本
	成本指标	成本控制	成本控制		≤100 百分比	降低企业开办成本
效益指标	经济效益指标	生产效率提高率（%）	生产效率提高率（%）		≥90 百分比	降低企业开办成本
	社会效益指标	服务企业数量	服务企业数量		≥90 百分比	降低企业开办成本
	生态效益指标	生态影响	生态影响		≥80 百分比	降低企业开办成本
	可持续影响指标	业务办理率	业务办理率		≥90 百分比	降低企业开办成本
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率		≥90 百分比	降低企业开办成本

10、网络租赁、维护绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210663F		项目名称	网络租赁、维护		
预算规模及 资金用途	预算数	33.00	其中：财政 资金	33.00	其他资金	
	保障网络安全、保证业务开展					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	8.00		17.00	29.00	33.00	
绩效目标	1. 保证业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	服务人数	服务人数		≥90 百分比	保障网络安全
	质量指标	验收合格率	验收合格率		≥90 百分比	保证业务开展
	时效指标	按期完成率	按期完成率		≥90 百分比	保障网络安全
	成本指标	预算总成本	预算总成本		≤100 百分比	保证业务开展
效益指标	经济效益指标	成本利用率	成本利用率		≥90 百分比	保障网络安全
	社会效益指标	工作完成率	工作完成率		≥90 百分比	保证业务开展
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率		≥90 百分比	保障网络安全
	可持续影响指标	成果应用效果	成果应用效果		≥90 百分比	保证业务开展
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率		≥90 百分比	群众满意率

11、项目投资评审评估费用绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210672P		项目名称	项目投资评审评估费用		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	保障评审结果的质量，保障业务办理。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.80	2.00	
绩效目标	1. 保障评审结果的质量，保障业务办理。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	年度服务部门数量	年度服务部门数量		≥90 百分比	保障业务办 理
	质量指标	结案审核通过率	结案审核通过率		≥90 百分比	保障业务办 理
	时效指标	完工及时率	完工及时率		≥90 百分比	保障业务办 理
	成本指标	资金成本	资金成本		≤100 百分比	保障业务办 理
效益指标	经济效益指标	长期使用性	长期使用性		≥90 百分比	保障业务办 理
	社会效益指标	资金投入放大倍数	资金投入放大倍数		≥90 百分比	保障业务办 理
	生态效益指标	政策建议采纳率	政策建议采纳率		≥90 百分比	保障业务办 理
	可持续影响指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量		≥90 百分比	保障业务办 理
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥90 百分比	保障业务办 理

12、协同联动办公平台绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002106618		项目名称	协同联动办公平台		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	保障业务按时办结、提高群众满意度。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
					10.00	
绩效目标	1. 保障业务按时办结、提高群众满意度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	完成项目数量	完成项目数量		≥96 百分比	保障业务按 时办结
	质量指标	群众活动参与率	群众活动参与率		≥95 百分比	保障业务按 时办结
	时效指标	报送网络时间	报送网络时间		≥96 百分比	保障业务按 时办结
	成本指标	资金成本	资金成本		≤94 百分比	保障业务按 时办结
效益指标	经济效益指标	经济效益指标	经济效益指标		≥96 百分比	保障业务按 时办结
	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标		≥93 百分比	保障业务按 时办结
	生态效益指标	生态效益指标	生态效益指标		≥97 百分比	保障业务按 时办结
	可持续影响指标	可持续影响指标	可持续影响指标		≥96 百分比	保障业务按 时办结
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标		≥98 百分比	保障业务按 时办结

13、行政审批工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210662U		项目名称	行政审批工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	4.00	其中：财政 资金	4.00	其他资金	
	保障业务按时办结					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00	4.00	
绩效目标	1. 保障业务按时办结					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	业务处理及时性(%)	业务处理及时性(%)	≥95 百分比	业务按时办 结	
	质量指标	及时处理业务数占总处理数的比率	及时处理业务数占总处理数的比率	≥95 百分比	业务按时办 结	
	时效指标	各项任务完成及时率（%）	各项任务完成及时率（%）	≥90 百分比	业务按时办 结	
	成本指标	资金成本	资金成本	≤100 百分比	业务按时办 结	
效益指标	经济效益指标	提高办事效率	提高办事效率	≥90 百分比	业务按时办 结	
	社会效益指标	提高效率	提高效率	≥90 百分比	业务按时办 结	
	生态效益指标	社会氛围	社会氛围	≥85 百分比	业务按时办 结	
	可持续影响指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量	≥85 百分比	业务按时办 结	
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥100 百分比	业务按时办 结	

14、政府数字化转型（智慧城市）工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002106714		项目名称	政府数字化转型（智慧城市）工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	保障业务按时办结、提高群众满意度。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	2.00		
绩效目标	1. 保障业务按时办结、提高群众满意度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	完成项目数量	完成项目数量		≥96 百分比	业务按时办 结
	质量指标	群众活动参与率	群众活动参与率		≥95 百分比	业务按时办 结
	时效指标	报送网络时间	报送网络时间		≥96 百分比	业务按时办 结
	成本指标	资金成本	资金成本		≤100 百分比	业务按时办 结
效益指标	经济效益指标	经济效益指标	经济效益指标		≥96 百分比	业务按时办 结
	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标		≥93 百分比	业务按时办 结
	生态效益指标	生态效益指标	生态效益指标		≥97 百分比	业务按时办 结
	可持续影响指标	可持续影响指标	可持续影响指标		≥96 百分比	业务按时办 结
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标		≥98 百分比	业务按时办 结

15、驻村干部人身意外保险绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P000002105100		项目名称	驻村干部人身意外保险		
预算规模及 资金用途	预算数	0.15	其中：财政 资金	0.15	其他资金	
	保障人事安全					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.15					
绩效目标	1. 确保保险覆盖所有驻村干部					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障单位人员保险办理人数	保证单位人员保险办理的人数	3 人数	国办发 [2018]112 号	
	质量指标	保险办理计算准确率	实际保险办理额/应保险办理额*100%	100%	国办发 [2018]112 号	
	时效指标	按政策按时保险办理到位率	实际按规定保险办理时间次数/全部保险办理次数*100%	≥90%	国办发 [2018]112 号	
	成本指标	工资成本	人均经费达到政策要求	≥500 元/年	国办发 [2018]112 号	
效益指标	可持续影响指标	职工评价	职工对保险办理工作的评价	≥90%	调查问卷	
	经济效益指标	重点工作完成率	重点工作完成的占全部重点工作的比重	≥100%	年初工作计 划	
	社会效益指标	年终考核成绩	单位人员年终考核成绩	全部良以上	考核情况	
	生态效益指标	生态保护影响力	促进本单位持续、稳定发展	全部良以上	考核情况	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会评价	社会公众满意度	≥90%	调查问卷	

16、专家论证评审、营业执照证本费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052824P00000210666A		项目名称	专家论证评审、营业执照证本费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	保障业务开展，提高审批效率。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	3.00		6.00	9.00	10.00	
绩效目标	1. 保障业务开展，提高审批效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	年度服务部门数量	年度服务部门数量		≥95 百分比	保障业务开 展
	质量指标	结案审核通过率	结案审核通过率		≥95 百分比	保障业务开 展
	时效指标	完工及时率	完工及时率		≥90 百分比	保障业务开 展
	成本指标	资金成本	资金成本		≤100 百分比	保障业务开 展
效益指标	经济效益指标	长期使用性	长期使用性		≥90 百分比	保障业务开 展
	社会效益指标	资金投入放大倍数	资金投入放大倍数		≥90 百分比	保障业务开 展
	生态效益指标	政策建议采纳率	政策建议采纳率		≥85 百分比	保障业务开 展
	可持续影响指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量		≥85 百分比	保障业务开 展
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥100 百分比	保障业务开 展

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

436 宁晋县行政审批局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2024 年 预留中 小微企 业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	上年结转结余	
合 计							113.00	113.00						113.00
宁晋县行政审批局本级小计							113.00	113.00						113.00
工作人员制式着装	18.00	制服	A05030301	1	1	18.00	18.00	18.00						18.00
首次开办企业印章刻制服务	95.00	其他社会服务	C05990000	1	1	95.00	95.00	95.00						95.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

宁晋县行政审批局（含所属单位）上年末固定资产金额为 8.80 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 3.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

436 宁晋县行政审批局

截止时间：2023-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		8.80
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	8.80
3、单价在 20 万元以上的设备		

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
4、其他固定资产		

十、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公

务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。