



部门决算公开文本

二〇二〇年九月

2019 年度部门决算公开文本

宁晋县医疗保障局
二〇二〇年九月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

1、职能：（一）贯彻执行上级城镇职工和城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障法规、规章、政策、制度、规划和标准、负责拟订全县医疗保障政策、制度、规划和标准，并组织实施。

（二）拟订完善全县医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障基金安全防控机制，组织建设智能监控平台，推进医疗保障基金支付方式改革，并组织实施。

（三）贯彻落实全市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策、统筹城乡医疗保障政策标准、执行与筹资水平相适应的待遇调整机制。拟订长期护理保险制度方案及政策标准并组织实施。

（四）贯彻落实上级城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，以及相关动态调整机制，贯彻执行医保目录准入谈判规则。

（五）贯彻落实上级药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格监测信息发布制度。

（六）贯彻落实上级药品、医用耗材的招标采购政策，做好药品、医用耗材招标采购平台有关工作。

（七）制定全县定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施。建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理定点医药机构的医疗服务行为、医疗费用和医药价格，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（八）负责医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设，贯彻落实上级异地就医管理和费用结算政策。建立健全医疗保障关系转移接续制度。

（九）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	宁晋县医疗保障局(本级)	行政单位	财政拨款
2			
3			

第二部分

2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收支总计(含结转和结余)20 万元。与 2018 年度决算相比,收支各增加 20 万元,增长 100%,主要原因是机构改革 2019 年新成立单位。

二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 40605.4 万元,其中:财政拨款收入 40605.4 万元,占 100%。

三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 40605.4 万元,其中:基本支出 8.44 万元,占 0.02%;项目支出 40596.96 万元,占 99.98%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度财政拨款本年收入 40605.4 万元,比 2018 年度增加 40605.4 万元,增长 100%,主要是机构改革 2019 年新成立单位;本年支出 40605.4 万元,增加 40605.4 万元,增长 100%,主要是机构改革 2019 年新成立单位。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 40559.4.4 万元,比上年增加 40559.4 万元;主要是机构改革 2019 年新成立单位;本年支出 40559.4 万元,比上年增加 40559.4 万元,增长 100%,主要是机构改革 2019 年新成立单位。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 46 万元,比上年增加

46 万元，增长（降低）100%，主要原因是机构改革 2019 年新单位成立；本年支出 46 万元，比上年增加（减少）46 万元，增长 100%，主要是机构改革 2019 年新成立单位。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度财政拨款本年收入 40559.4 万元，完成年初预算的 127.35%（如图 4），比年初预算增加 8710.46 万元，决算数大于预算数主要原因是卫生健康支出增加；本年支出 40559.4 万元，完成年初预算的 127.35%，比年初预算增加 8710.46 万元，决算数大于（小于）预算数主要原因是主要是卫生健康支出增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 127.35%，比年初预算增加 8710.46 万元，主要是卫生健康支出增加；支出完成年初预算 127.35%，比年初预算增加 8710.46 万元，主要是卫生健康增加。

2、政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加（减少）0 万元；支出完成年初预算 100%，比年初预算增加（减少）0 万元。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 40605.4 万元，主要用于以下方面一般公共服务（类）支出 40559.4 万元，占 99.89%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 8.44 万元，其中：人员经费 0 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 8.44 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 4 万元，完成预算的 100%，较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%；较 2018 年度增加 4 万元，增长 100%，主要是机制改革 2019 年新成立单位。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因

公出国（境）费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 4 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 0 万元，降低 0%；较上年减少 0 万元，降低 0%。其中：

公务用车购置费：本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

公务用车运行维护费：本部门 2019 年度单位公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费支出较预算增加（减少）0 万元，增长 0%；较上年增加（减少）4 万元，增长 100%。增长原因机构改革 2019 年为新成立单位。

（三）公务接待费支出 0 万元。本部门 2019 年度公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 0 万元，降低 0%；较上年度减少 0 万元，降低 0%。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 5 个，共涉及资金 40596.96 万元，占一般公共预算项目支出

总额的 99.98%。组织对 2019 年度“其他支出”一个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 46 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。组织对“行政事业单位医疗”、“政府对基本医疗保险基金的补助”、“医疗救助”、“医疗保障管理事务”“彩票公益金安排的支出”等 5 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 40559.4 万元，政府性基金预算支出 46 万元。项目规划符合有关政策，工作目标明确；绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映 卫生健康支出项目及其他支出 项目等 8 个项目绩效自评结果。

一、城乡居民医保资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，城乡居民医保资金项目自评项目绩效自评得分 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 43355 万元，执行数为 43355 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

（一）2019 年全县医保基金运行平稳, 安全可控

城乡居民医保基金运行情况。2019 年城乡居民医保参保 75.52 万人，个人缴费标准 220 元，基金征缴 1.66 亿元，财政补助 4.35 亿元，基金总收入 6.04 亿元；基金总支出 5.036 亿元。

基金累计结余 1.80 亿元。

（二）强化监管、深入开展专项检查行动。

医保局成立伊始，抽调精干力量，组成四个检查组，开展了“机动抽查、全面检查、重点检查、精准打击、交叉检查”等 5 次专项检查。对违规定点医药机构处以暂停协议警示，并在宁晋发布等媒体上进行了公开曝光，起到了有效震慑。

（三）改进工作，提高医保服务质量。

（四）联合县政府办、卫健局，与各医疗机构院长及科室负责人，就提高医保服务质量、改进工作，解决医疗机构面临的困难、加强医保控费等问题召开了 5 次座谈会，针对存在的问题，认真研究，拿出解决方案，并逐项进行落实。一是向财政部门申请了 2000 万周转金，用于缓解医院资金周转困难的压力，在 6 月初，按照不低于 80%限额的标准对县内公立医院进行了资金预拨付。二是将住院备案审批、转诊和转院（异地就医）备案手续下放到县级公立医院，由三家县级医院制定转诊政策标准，我县外转人次明显下降。三是从 5 月份开始，将控制转诊结余下来的资金，对县级公立医疗机构增加额度并予以拨付，缓解医院控费的压力。四是千方百计节约医保基金，将结余资金重点用于支持新技术、新项目发展，提升全县诊疗技术水平。

（五）夯实医保扶贫工作。

认真落实贫困人口“100%纳入参保、100%全额财政资

助、100%一站式报销”政策。同时，提高贫困人口医疗保障水平，实行降低住院起付线 50%、县内定点医疗机构住院医疗保险政策范围内合规医疗费用报销 90%，提高门诊慢性病待遇等政策。

（六）完善谋划医保政策，提高百姓受益度。

一是积极筹划实施长期护理险。出台了宁晋县《长期护理险实施细则（试行）》和《长期护理保险定点服务机构管理办法（试行）》。目前已完成启动资金筹集 1050 万元，纳入定点服务机构 2 家，组织鉴定两批失能人员并通过 43 人；。二是充分发挥国家异地就医直接结算平台作用，实现了异地就医即时结报，方便群众就医报销；三是实现了慢性病县内就诊即报，城乡居民大病保险增加了保障额度，城镇职工缴费实现了基数下调。

二、代办员补助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，代办员补助项目自评项目绩效自评得分 91 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。

一、项目概况

（一）政府目标：贯彻执行上级城镇职工和城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障法规、规章、政策、制度、规划和标准、负责拟订全县医疗保障政策、制度、规划和标准，并组织实施。

（二）单位目标：贯彻落实全市城镇职工、城乡居民参保筹资和

保障待遇政策、统筹城乡医疗保障政策标准、执行与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻落实上级药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格监测信息发布制度。

(三)项目基本情况：

项目名称：代办员补助。医疗保险基金遵循“以收定支、收支平衡、略有结余”的原则，实行收支两条线、纳入财政专户管理，并按照相关制度分别建账、分别核算、分别计息、专款专用。代办员补助资金按照专款专用、收支平衡的原则进行管理和使用。

该项目实施依据《河北省财政厅 关于提前下达 2019 年省级财政城乡居民医保村级代办员补助资金的通知》

二、绩效目标和指标设定情况

(一) 确保城乡居民医疗保险等基层经办工作顺利开展。

(二) 绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)全县 23 个乡镇和社区；(2)城乡居民医疗保险参保率 $\geq 97\%$ ；(3)实际拨付代办员补助金 10 万元；(4)拨付代办员补助金及时率 100%。

2、效果指标：(1)稳步提高我县保障水平(2)参保群众满意度 100%。

3、设定依据：《河北省财政厅 关于提前下达 2019 年省级

财政城乡居民医保村级代办员补助资金》

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 2019 年 1 月，计划完成时间 2019 年 12 月。实行开始时间 2019 年 1 月，实际完成时间 2019 年 12 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）省级财政资金预算安排 10 万元，实际到位金额 10 万元。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；
- ⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管财务科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为财务科长和相关股室负责人。具体工作由财务科牵头、相关股室配合。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及

时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

三、机关公务人员补助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，机关公务人员补助项目自评项目绩效自评得分**97**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**1107.81**万元，执行数为**1107.81**万元，完成预算的**100%**。

一、项目概况

（一）政府目标：规范管理机关公务员医疗补助问题。

（二）单位目标：对本年度医药费单据等资料收集并审核把关，

准确无误的核算、汇总后报财政审定，最后在机关公务员医疗补助中列支。

(三)项目基本情况：

项目名称：机关公务员。

该项目实施依据《邢台市市直机关公务员医疗补助暂行办法》。

二、绩效目标和指标设定情况

(一)根据补助管理办法的通知，及时组织报销，保障宁晋县机关公务员补助个人自付部分 **70%**，及时按标准报销。

(二)绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)补助保障人数；(2)补助人员的覆盖率，已补助人员/应补省级以上劳模人数 **x100%**；(3)医疗补助费用 **<1107.808951** 万元。；(4)发放的及时率 **100%**。

2、效果指标：(1)受益人群的满意度 **≥95%**；(2)减轻了个人负担。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

(一)该项目计划制定计划开始时间 **2019** 年 **1** 月，计划完成时间 **2019** 年 **12** 月。实行开始时间 **2019** 年 **1** 月，实际完成时间 **2019** 年 **12** 月。

(二)制定的产出指标、效果指标均已完成。

(三) 县级财政资金预算安排 **1107.808951** 万元，实际到位金额 **1107.808951** 万元，实际支出金额 **1107.808951** 万元。

(四) 绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；
- ⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

(一) 组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管财务科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为财务科长和相关股室负责人。具体工作由财务科牵头、相关股室配合。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展 **2019** 年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要

求，对 2019 年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对 2019 年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了 6 个评价指标进行了评价，6 个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

四、机关运行费、工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，机关运行费、工作经费项目自评项目绩效自评得分 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 54.1 万元，执行数为 54.1 万元，完成预算的 100%。

一、项目概况

（一）政府目标：完善城镇职工医保的筹资和待遇动态调整机制。完善统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度。建立健全覆盖城乡的多层次医疗保障体系，确保医保资金稳定可持续、合理使用、安全可控。推进医疗、医保、医药、医价“四医

联动”改革，更好保障人民群众就医需求、减轻医药费用负担。

(二)单位目标：贯彻落实全市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策、统筹城乡医疗保障政策标准、执行与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻落实上级药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格监测信息发布制度。

(三)项目基本情况：

项目名称：机关运行经费。年初预算日常公用经费 **40** 万元，用于微机耗材、办公用品支出、机关取暖、报刊征订、宣传明白纸印刷费、电话费、网络费及机关人员出差等支出。由于机构改革，为确保工作的顺利开展，追加日常公用经费 **14.1** 万元，用于机关运行、宣传及公车运行等支出。

该项目严格按照财政局年初预算批复和追加预算审批文件执行。

二、绩效目标和指标设定情况

(一)通过实施日常公用经费项目，为机关运行后勤做好保障，确保机关正常、高效运转。

(二)绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)数量指标公务车的数量（辆）、办公用品数量等；(2)质量指标为年度重点工作计划的完成及时率%；(3)成本指标为综合事务管理工作产生的各项费用；(4)时效指标为及时支付日常办公费用的金额。

2、效果指标：(1)经济效益指标为日常公务经费支出为 54.1 万元。(2)社会效益指标为机关职工满意度 100%。

3、设定依据：2019 年度预算批复及追加预算审批表。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 2019 年 1 月，计划完成时间 2019 年 12 月。实行开始时间 2019 年 1 月，实际完成时间 2019 年 12 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）县级财政资金预算安排 54.1 万元，实际到位金额 54.1 万元，实际支出金额 54.1 万元。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；

⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管规划财务和法规科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为规划财务和法规科长和相关股室负责人。具体工作由规划财务和法规科牵头、相关股室配合，规划财务和法规科负责项目的绩效自评报告的编制。

2.召开工作会议。接到上级工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达上级文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，在上级要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

五、离休干部医疗费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，离休干部医疗费项目自评项目绩效自评得分 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 44.4 万元，执行数为 44.4 万元，完成预算的 100%。

一、项目概况

(一)政府目标：规范和完善离休干部医药费保障机制。

(二)单位目标：对本年度医药费单据等资料收集并审核把关，准确无误的核算、汇总后报财政审定，最后在离休干部医疗补助中列支。

(三)项目基本情况：

项目名称：离休干部。

该项目实施依据《关于进一步规范和完善离休干部医药费保障机制的意见》和《宁晋县企业离休干部医疗管理及费用报销暂行办法》。

二、绩效目标和指标设定情况

(一)根据补助管理办法的通知，及时组织报销，保障宁晋

县离休干部医疗费及时按标准报销。

（二）绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)报销人数 **9** 人；(2)报销人员的覆盖率，已补助人员/应补离休人数 **x100%**；(3)医疗补助费用 **<44.4** 万元。；(4)发放的及时率 **100%**。

2、效果指标：（1）受益人群的满意度 **≥95**；（2）报销完成的情况 **100%**。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 **2019** 年 **1** 月，计划完成时间 **2019** 年 **12** 月。实行开始时间 **2019** 年 **1** 月，实际完成时间 **2019** 年 **12** 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）县级财政资金预算安排 **44.4** 万元，实际到位金额 **44.4** 万元，实际支出金额 **44.4** 万元。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；

⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管财务科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为财务科长和相关股室负责人。具体工作由财务科牵头、相关股室配合。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

六、省级及以上劳模医疗费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，省级及以上劳模医疗费项目自评项目绩效自评得分98分（绩效自评表附后）。全年预算数为35万元，执行数为35万元，完成预算的100%。

一、项目概况

(一)政府目标：规范管理省级以上劳模医疗补助问题。

(二)单位目标：对本年度医药费单据等资料收集并审核把关，准确无误的核算、汇总后报财政审定，最后在公务员医疗补助中列支。

(三)项目基本情况：

项目名称：省级以上劳模。补助人员是指财政供养的省级以上劳动模范。。

该项目实施依据《关于调整省直七方面人员医疗保障待遇标准的意见》和《关于印发邢台市医疗补助人员就医管理及医药费报销暂行办法的通知》。

二、绩效目标和指标设定情况

(一)根据补助管理办法的通知，及时组织报销，保障宁晋

县省级及以上劳模的医疗补助个人负担部分，及时按标准报销。

（二）绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)补助保障人数 ≥ 17 人；(2)补助人员的覆盖率，已补助人员/应补省级以上劳模人数 $\times 100\%$ ；(3)医疗补助费用 < 35 万元。；(4)发放的及时率 100%。

2、效果指标：（1）受益人群的满意度 $\geq 95\%$ ；（2）省级以上劳模的增加人数，由于死亡造成的人数降低，不参与指标评定。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 2019 年 1 月，计划完成时间 2019 年 12 月。实行开始时间 2019 年 1 月，实际完成时间 2019 年 12 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）县级财政资金预算安排 35 万元，实际到位金额 35 万元，实际支出金额 35 万元。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；

⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管财务科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为财务科长和相关股室负责人。具体工作由财务科牵头、相关股室配合。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

七、医疗救助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，医疗救助项目自评项目绩效自评得分 91 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1271 万元，执行数为 1271 万元，完成预算的 100%。

一、项目概况

(一)政府目标：贯彻执行上级城镇职工和城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障法规、规章、政策、制度、规划和标准、负责拟订全县医疗保障政策、制度、规划和标准，并组织实施。

(二)单位目标：贯彻落实全市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策、统筹城乡医疗保障政策标准、执行与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻落实上级药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格监测信息发布制度。

(三)项目基本情况：

项目名称：医疗救助。医疗保险基金遵循“以收定支、收支平衡、略有结余”的原则，实行收支两条线、纳入财政专户管理，并按照相关制度分别建账、分别核算、分别计息、专款专用。医疗救

助资金按照专款专用、收支平衡的原则进行管理和使用。

该项目实施依据河北省医疗保障基金监管办法。

二、绩效目标和指标设定情况

（一）保障我县医疗救助群众及时享受补贴。

（二）绩效指标设定情况

1、产出指标：(1)全年享受医疗救助累计人次大于 **55000** 人次；(2)医疗救助金利用率 **100%**(3)实际拨付医疗救助金小于 **1271** 万元；(4)拨付医疗救助金及时率 **100%**。

2、效果指标：(1)实现基金收支平衡(2)享受医疗救助群众满意度 **100%**。

3、设定依据：河北省医疗保障基金监管办法。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 **2019** 年 **1** 月，计划完成时间 **2019** 年 **12** 月。实行开始时间 **2019** 年 **1** 月，实际完成时间 **2019** 年 **12** 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）中央、省级财政资金预算安排 **1271** 万元，实际到位金额 **1271** 万元。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

①项目规划符合有关政策，工作目标明确；

②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；

③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；

- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；
- ⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管财务科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为财务科长和相关股室负责人。具体工作由财务科牵头、相关股室配合。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

八、自收自支、复退军人项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自收自支、复退军人项目自评项目绩效自评得分 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 33.86 万元，执行数为 33.66 万元，完成预算的 99.41%。

自收自支、复退军人项目

一、项目概况

(一)政府目标：完善城镇职工医保的筹资和待遇动态调整机制。完善统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度。建立健全覆盖城乡的多层次医疗保障体系，确保医保资金稳定可持续、合理使用、安全可控。推进医疗、医保、医药、医价“四医联动”改革，更好保障人民群众就医需求、减轻医药费用负担。

(二)单位目标：贯彻落实全市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策、统筹城乡医疗保障政策标准、执行与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻落实上级药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格

监测信息发布制度。

(三)项目基本情况:

项目名称: 自收自支人员和安置复退军人经费。**2019** 年机构改革后, **1**、自收自支人员 **6** 人, 年支出 **28.93** 万元; **2**、安置复退军人 **1** 人, 年支出 **4.73** 万元。**2019** 年预算安排 **33.66** 万元。

该项目依据人社局的调资方案及每个月单位考勤情况。

二、绩效目标和指标设定情况

(一) 保障 **6** 名自收自支工作人员和 **1** 名安置复退军人的人员经费, 确保各项工作保质保量完成。

(二) 绩效指标设定情况

1、产出指标: (1)自收自支人员的数量 **6** 人、安置复退军人人员的数量 **1** 人; (2)自收自支人员和安置复退军人人员经费按时发放率 **100%**; (3)自收自支人员和安置复退军人人员经费发放准确率 **100%**; (4)自收自支人员年度工资以及各项保险经费总额 **33.66** 万元。

2、效果指标: (1)自收自支人员年度考核合格率 $\geq 99\%$; (2)年度重点工作完成的比率 ($\geq 95\%$)。

3、设定依据: 人社局的调资方案及每个月单位考勤情况。

三、项目实施绩效管理情况及取得成绩

（一）该项目计划制定计划开始时间 2019 年 1 月，计划完成时间 2019 年 12 月。实行开始时间 2019 年 1 月，实际完成时间 2019 年 12 月。

（二）制定的产出指标、效果指标均已完成。

（三）县级财政资金预算安排 33.86 万元，实际到位金额 33.86 万元，实际支出金额 33.66 万元，结余金额 0.2 万元，财政已平衡预算。

（四）绩效管理制度建设及执行情况。

- ①项目规划符合有关政策，工作目标明确；
- ②绩效目标科学、明确，绩效指标设定合理、可衡量；
- ③绩效预算编制符合规定，资金分配使用合理；
- ④项目实施计划切实可行，绩效监控管理制度健全；
- ⑤项目单位会计核算规范，财务管理制度得到了有效执行；
- ⑥会计信息资料完整、准确，拨入资金和支出入账及时。

四、项目绩效自评情况

（一）组织开展情况

1.成立领导小组。为了使绩效自评工作顺利开展，我局成立了由主管规划财务和法规科副局长任组长的领导小组，领导小组下设自评小组，成员为规划财务和法规科长和相关股室负责人。具体工作由规划财务和法规股牵头、相关股室配合，规划财务和

法规科负责项目的绩效自评报告的编制。

2.召开工作会议。接到财政工作通知后，我局高度重视，及时组织召开专题工作会议，传达文件要求，对涉及股室提出具体工作要求，按财政要求时间、节点内完成此项工作。

3.组织实施。按照宁晋县财政局《关于开展**2019**年县级部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，对**2019**年财政预算安排的资金项目开展绩效自评。

我局对**2019**年财政预算安排的进行了认真梳理，对已使用的资金，结合项目管理科室进行了产出指标和效果指标的评定，对未使用的资金，进行了合理的预算安排，力求达到合理有效使用财政资金的效果。

（二）针对该项目，制定了**6**个评价指标进行了评价，**6**个评价指标均已完成，评价结果为“优”。

五、存在的问题、改进工作的意见及建议

我们将继续完善绩效评价指标量化体系，制定奖惩办法，加大责任问责力度，使财政资金得到合理分配、优化支出，提高资金使用效益。在项目实施过程中应进行时事绩效跟踪监督。

3. 财政评价项目绩效评价结果。

对县级预算安排超过 80 万元的 3 个项目,制定了 24 个评价指标进行了评价, 24 个评价指标均已完成, 评价结果为优。

七、其他重要事项的说明

(一) 机关运行经费情况

部门 2019 年度机关运行经费支出 8.44 万元, 比 2018 年度增加 8.44 万元, 增长 100%。主要原因是机构改革为 2019 年新成立单位。

(二) 政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元, 从采购类型来看, 政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%, 其中授予小微企业合同金额 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日, 本部门共有车辆 2 辆, 比上年增加 2 辆, 主要是机构改革 2019 年为新成立单位。其中, 副部(省)级及以上领导用车 0 辆, 主要领导干部用车 0 辆, 机要通信用车 0 辆, 应急保障用车 0 辆, 执法执勤用车 2 辆, 特种专业技术用车 0 辆, 离退休干部用车 0 辆, 其他用车 0 辆;

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套), 比上年增加(减

少) 0 套, 主要是 0 , 单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)
比上年增加(减少) 0 套, 主要是 0。

(四) 其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度无收支及结转结余情况, 故国有资产经营预算财政拨款支出决算表表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数, 公开数据为四舍五入计算结果, 个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额, 特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

部门：宁晋县医疗保障局

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	40,539.40	一、一般公共服务支出	29	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	46.00	二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、卫生健康支出	37	40,559.40
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	46.00
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	40,585.40	本年支出合计	52	40,605.40
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	20.00	年末结转和结余	54	
	27			55	
总计	28	40,605.40	总计	56	40,605.40

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

部门：宁晋县医疗保障局 公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		40,585.40	40,585.40					
210	卫生健康支出	40,539.40	40,539.40					
21011	行政事业单位医疗	1,187.21	1,187.21					
2101101	行政单位医疗	1,107.81	1,107.81					
2101103	公务员医疗补助	79.40	79.40					
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	38,031.00	38,031.00					
2101202	财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助	38,031.00	38,031.00					
21013	医疗救助	1,225.00	1,225.00					
2101301	城乡医疗救助	1,225.00	1,225.00					
21015	医疗保障管理事务	96.19	96.19					
2101501	行政运行	8.44	8.44					
2101502	一般行政管理事务	67.76	67.76					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.00	20.00					
229	其他支出	46.00	46.00					
22960	彩票公益金安排的支出	46.00	46.00					
2296013	用于城乡医疗救助的彩票公益金支出	46.00	46.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：宁晋县医疗保障局

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		40,605.40	8.44	40,596.96			
210	卫生健康支出	40,559.40	8.44	40,550.96			
21011	行政事业单位医疗	1,187.21		1,187.21			
2101101	行政单位医疗	1,107.81		1,107.81			
2101103	公务员医疗补助	79.40		79.40			
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	38,051.00		38,051.00			
2101202	财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助	38,051.00		38,051.00			
21013	医疗救助	1,225.00		1,225.00			
2101301	城乡医疗救助	1,225.00		1,225.00			
21015	医疗保障管理事务	96.19	8.44	87.76			
2101501	行政运行	8.44	8.44				
2101502	一般行政管理事务	67.76		67.76			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.00		20.00			
229	其他支出	46.00		46.00			
22960	彩票公益金安排的支出	46.00		46.00			
2296013	用于城乡医疗救助的彩票公益金支出	46.00		46.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：宁晋县医疗保障局

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出			
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款 政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3
一、一般公共预算财政拨款	1	40,539.40	一、一般公共服务支出	30		
二、政府性基金预算财政拨款	2	46.00	二、外交支出	31		
	3		三、国防支出	32		
	4		四、公共安全支出	33		
	5		五、教育支出	34		
	6		六、科学技术支出	35		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36		
	8		八、社会保障和就业支出	37		
	9		九、卫生健康支出	38	40,559.40	40,559.40
	10		十、节能环保支出	39		
	11		十一、城乡社区支出	40		
	12		十二、农林水支出	41		
	13		十三、交通运输支出	42		
	14		十四、资源勘探信息等支出	43		
	15		十五、商业服务业等支出	44		
	16		十六、金融支出	45		
	17		十七、援助其他地区支出	46		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47		
	19		十九、住房保障支出	48		
	20		二十、粮油物资储备支出	49		
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50		
	22		二十二、其他支出	51	46.00	46.00
	23		二十四、债务付息支出	52		
本年收入合计	24	40,585.40	本年支出合计	53	40,605.40	40,559.40
年初财政结转和结余	25	20.00	年末财政结转和结余	54		
一、一般公共预算财政拨款	26	20.00		55		
二、政府性基金预算财政拨款	27			56		
	28			57		
总计	29	40,605.40	总计	58	40,605.40	40,559.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：宁晋县医疗保障局

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		40,559.40	8.44	40,550.96
210	卫生健康支出	40,559.40	8.44	40,550.96
21011	行政事业单位医疗	1,187.21		1,187.21
2101101	行政单位医疗	1,107.81		1,107.81
2101103	公务员医疗补助	79.40		79.40
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	38,051.00		38,051.00
2101202	财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助	38,051.00		38,051.00
21013	医疗救助	1,225.00		1,225.00
2101301	城乡医疗救助	1,225.00		1,225.00
21015	医疗保障管理事务	96.19	8.44	87.76
2101501	行政运行	8.44	8.44	
2101502	一般行政管理事务	67.76		67.76
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.00		20.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：宁晋县医疗保障局

公开08表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	8.44	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费	3.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	2.34	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.01	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	2.48	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用				
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					8.44

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：宁晋县医疗保障局

公开07表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费				合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	公务接待费			小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.00		4.00		4.00		4.00		4.00		4.00	

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：宁晋县医疗保障局

公开08表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计		46.00	46.00		46.00	
229	其他支出		46.00	46.00		46.00	
22960	彩票公益金安排的支出		46.00	46.00		46.00	
2296013	用于城乡医疗救助的彩票公益金支出		46.00	46.00		46.00	

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：宁晋县医疗保障局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：此表无数据，空表列示。